

平成30年度 京都大学大学院経済学研究科 (博士後期課程) 編入学生社会人特別選抜募集要項

(趣旨)

近年、修士学位を有する実務家・社会人が増加しており、自らのキャリアをグレードアップし、より高度な知識を獲得し能力を磨く機会を求めている人々も多くなっています。本研究科では、こうした社会的な要請に応える必要を認めるとともに、実務経験を踏まえて研究課題を設定し究明しようとする人々を本研究科に迎えることは、社会経験の多くない大学院生にも強い刺激を与えようと考えます。以上の理由から、本研究科では、社会人を対象として、博士後期課程編入学に関する特別選抜を行います。

1. 募集人員 若干名

2. 出願資格

日本または外国の大学の大学院修士課程を修了し、日本の大学の修士またはそれに相当する学位を授与された者で、修士課程修了後、企業・官公庁・研究所等において2年以上の実務経験を有する者。

3. 出願手続

出願手続は、出願期間内に「インターネット出願システムでの出願登録」「入学検定料の納入」「必要(出願)書類の郵送」をすることにより完了します。不備のないよう注意してください。

インターネット出願システムのページには、以下のURLからアクセスしてください。

<https://www.univ-jp.com/kyoto-u-daigakuin/>

(1) 出願登録

インターネット出願システムのページにアクセスし、画面の案内に従って、志望情報・志願者個人情報を入力し、登録内容を確認してください。

登録期間：平成29年12月4日(月)～平成29年12月14日(木)

(2) 入学検定料の納入

入学検定料：30,000円

※平成23年3月に発生した東日本大震災又は平成28年4月に発生した熊本地震による災害救助法適用地域において、主たる家計支持者が被災された方で、罹災証明書等を得ることができる場合は入学検定料を免除することがあります。詳しくは、11月17日(木)迄に経済学研究科教務掛まで問い合わせてください。

納入期間：平成29年12月4日(月)～平成29年12月14日(木)

【期限当日の収納印は有効です。期間外の取扱いはいたしません。】

納入方法等：

①インターネット出願システムの画面の指示に従って、次のいずれかから納入方法を選択してください。

納入方法：コンビニエンスストア・クレジットカード・金融機関ATM・ネットバンキング

※入学検定料の他に支払手数料(500円)が必要です。

詳しい支払方法については、出願をする際に、インターネット出願システム上の「入学検定料の支払い方法について」の項目を確認し、手続きを進めてください。

- ②検定料を納入後、インターネット出願システム収納証明書を印刷して「入学検定料収入証明書張り付け台紙」の所定の位置に貼付してください。

(3) 出願書類の郵送方法

出願者は、上記出願書類等を一括し、市販の封筒にインターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを全面的に貼り付けたものを使用し、必ず「書留郵便」として下記期間中に郵送してください。（窓口での受付は行いません。）

① 願書受理期間

平成29年12月11日（月）～12月14日（木）午後5時必着

※ 期限後はいかなる場合でも受理しません。

② 出願書類の提出先 〒606-8501

京都市左京区吉田本町
京都大学経済学研究科教務掛

③出願書類

①志願票・写真票	インターネット出願システムの出願登録完了画面からダウンロードしてください。 写真票には、縦4cm×横3cmの写真（上半身・脱帽・正面向きで 出願前3カ月以内に単身で撮影 したもの）を枠内に張り付けてください。 ※おって、本学から送付する受験票に写真を貼付する必要がありますので、あらかじめ同じ写真をもう一枚準備しておいてください。
②研究計画書	本研究科所定用紙を本大学院ホームページからダウンロードし、A4サイズで片面印刷して、必要事項を記入してください。 なお、提出にあたっては、必ず本研究科に所属する予定指導教員の内諾印を得てください。
③成績証明書	出身大学の学部および大学院の成績証明書。
④修士学位取得証明書	出身大学の学長または研究科長が作成したもの。 ただし、修士課程修了証明書に修士の学位取得に関する事項が記載されている場合は修士課程修了証明書をもってこれに代えます。
⑤研究業績 (各3部)	修士論文・雑誌論文・報告書など（日本語または英語によるもの）2点まで。 なお、原論文が日本語または英語以外のものについては、日本語または英語に翻訳されたものを提出してください。 また、共同執筆の場合は、本人の執筆箇所を明示してください。
⑥入学検定料収入証明書	検定料を納入後、インターネット出願システムの支払い確認画面から印刷してください。
⑦受験票送付用封筒	長型3号の封筒（120mm×235mm）に、出願者の住所、氏名及び郵便番号を明記し、362円分の切手（速達）を貼り付けてください。
⑧住民票 (外国人留学生のみ)	市区町村で発行される住民票（国籍・在留資格・在留期間が記載されているもの）を1部。 出願時に海外在住で提出できない者は、パスポートのコピー（表紙及び氏名、国籍、写真、生年月日の記載されたページ）を提出し、入学時まで必ず原本を提出してください。

注1：証明書等の氏名が現在の氏名と異なる場合（改姓されている場合）には、改姓（名）の日付と新旧姓名（名）を志願者本人が記入した文書（様式は任意です。）を添付してください。

注2：出願書類等の記載内容に虚偽の記載があった場合には、入学後でも入学を取り消すことがあります。

4. 受験票

受験票は、1月5日（金）頃、提出された所定の封筒により発送します。

5. 選抜方法

提出された研究業績およびその他の資料に基づき口頭試問を行います。

6. 試験日程及び試験場所（詳細は、後日通知します。）

期 日	試験区分	時 間	場 所
平成30年1月15日（月）	口 頭 試 問	別途通知	本学法経東館（予定）

7. 合格者発表

合格者の受験番号を2月15日（木）午後3時に経済学研究科事務室前に発表し、合格者番号を経済学研究科ホームページ（<http://www.econ.kyoto-u.ac.jp/>）にも掲載します。発表後すぐには混み合っていて表示されない場合も予想されますので、表示されない場合は時間を空けて接続してください。電話による照会には一切応じられません。

※合格者には、合格通知及び入学手続書類を発送します。

8. 入学手続等

- (1) 入学手続場所 経済学研究科教務掛
- (2) 入 学 料 282,000円〔予定〕
- (3) 授 業 料 535,800円（前期267,900円 後期267,900円）〔予定〕

※入学科・授業料は入学時・在学時に改定されることがあります。

- (4) 入 学 手 続 入学手続日程および提出書類等について、合格通知送付の際に指示します。

9. 個人情報の取り扱いについて

次のことについて、予めご了承ください。

- (1) 個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」及び「京都大学における個人情報の保護に関する規程」に基づいて取り扱います。
- (2) 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所及びその他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務を行うために利用します。
- (3) 出願に当たってお知らせいただいた個人情報は、入学者のみ、①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除、奨学金申請等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

10. 注意事項

- (1) 出願書類のうち日本語・英語以外で記載されたものについては日本語訳を添付してください。
- (2) 出願書類受付後は出願事項の変更は認めません。
- (3) 納入された入学検定料はいかなる場合も払い戻しはしません。
- (4) 論文等の提出書類は返却しません。
- (5) 願書受理期間後に到着した出願書類は受理しません。
- (6) 障害等があり受験上若しくは修学にあたって配慮を必要とする者は、出願に先立ち教務掛へ申し出てください。
- (7) 外国からの出願者に対するビザ発給の代理申請や保証人の斡旋は一切行いませんので、ご自身で手配願います。
- (8) その他不明な点は経済学研究科教務掛に照会してください。

平成29年10月

京都大学大学院経済学研究科

〒606-8501 京都市左京区吉田本町
TEL (075) 753-3406 (教務掛)
<http://www.econ.kyoto-u.ac.jp/>

以下のアドレスより、京都大学本部構内マップ及び主な交通機関がご覧になります。

(京都大学 HP—アクセス・マップ—本部構内マップ)
http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/access/campus/map6r_y.htm