

学 生 便 覧

2020年度

京 都 大 学 経 済 学 部
京都大学大学院経済学研究科

人材育成・教育理念

経済学部は 1919 年の創立以来、自学自習を旨とする伝統を形成し、優秀な人材を多数社会に送り出してきた。わが教育理念は、真理の探究を通して、現在の社会が直面している様々な課題の解決を目指し、激動絶え間ない現代社会の平和で調和ある発展に貢献する人材を育成することにある。そのためには専門的知識の教育にとどまることなく、学生の自主的な学問への取り組みを尊重しつつ、柔軟な思考力とともに豊かな人間性を涵養することを目指している。

経済学は効率と合理性の価値を教える学問でもあるが、しかし、その価値は、同時に人間的価値、地球社会の繁栄、人びとが協力し合う社会と両立しなければならない。しかも、社会の諸問題は複雑高度化しているから、確かな専門的基礎知識の教育も重要である。

そのため、経済学部では系統的で多元的なカリキュラムを整備して教育にあたり、演習を重視して個人指導および集団学習をおこなっている。また、日本国内に限らない背景をもつ学生を多数受け入れ、国際的視野のもとで教育にあたっている。教育活動の全体を通じて、時代の進展に対応した専門基礎学力を備えさせるとともに、豊かな人間愛、人権感覚を備え、公正を求める廉潔な姿勢と豊かな心情をもった人材の育成に努めている。

目 次

I 経済学部

| | |
|---|----|
| 令和2(2020)年度経済学部学事予定 | 1 |
| 京都大学経済学部規程 | 3 |
| 経済学部のポリシーについて | 5 |
| 1. 令和2(2020)年度学部開講科目 | 7 |
| 2. 経済学部 経済経営学科 コースツリー | 11 |
| 経済学部専門科目表 | |
| 3. 履修登録(取消)・履修の仕方と単位の取り扱いについて | 13 |
| 4. 各年度入学者 科目履修について | 15 |
| 令和2(2020)年度以降入学者(令和4(2022)年度以降編入学者を含む)の科目履修について | |
| 平成30(2018)・平成31(2019)年度入学者(令和2(2020)・令和3(2021)年度編入学者を含む)の科目履修について | |
| 平成28・29年度入学者(平成30・31年度編入学者を含む)の科目履修について | |
| 平成25～27年度入学者(平成27～29年度編入学者を含む)の科目履修について | |
| 平成22～24年度入学者(平成26年度編入学者を含む)の科目履修について | |

II 学部共通

| | |
|----------------------------------|----|
| 1. 演習(入門演習・2年次以降の演習)について | 36 |
| 2. オフィスアワーについて | 36 |
| 3. 卒業論文について | 37 |
| 4. コース制について | 37 |
| 5. グローバルコース(サーティフィケート・プログラム)について | 38 |
| 6. 学士・修士5年プログラム(短修制度) | 39 |
| 7. 試験について | 41 |
| 8. 経済学部教育科目の成績表示について | 46 |

III 経済学研究科

| | |
|-------------------------------|----|
| 令和2(2020)年度大学院経済学研究科学事予定 | 48 |
| 京都大学大学院経済学研究科規程 | 50 |
| 経済学研究科のポリシーについて | 52 |
| 京都大学大学院経済学研究科カリキュラム、コースツリーマップ | 55 |
| 1. 令和2年度経済学研究科授業科目一覧表 | 57 |
| 2. 授業科目の履修等について | 66 |
| 3. オフィスアワーについて | 71 |

| | |
|-----------------------------------|----|
| 4. 修士論文について | 71 |
| 5. 修士課程修了要件の在学期間短縮について | 75 |
| 6. 博士後期課程の学生に対する注意事項 | 76 |
| 7. 課程博士の学位取得について | 77 |
| 8. 研究活動上の不正行為の防止に関するガイドライン | 79 |
| 9. 履修ガイドライン等 | 80 |
| 10. 経済学研究科博士後期課程ワークショップ | 84 |
| 11. グラスゴー大学博士課程ダブルディグリー・プログラムについて | 87 |

IV 学生生活

| | |
|---------------------------------|----|
| 1. 諸手続等 | 88 |
| 《窓口業務時間について》 | |
| 《学生証について》 | |
| 《修学上の願出・届出について》 | |
| 《各種証明書の発行について》 | |
| 《学生への伝達事項について》 | |
| 《授業等に関する問い合わせについて》 | |
| 2. 気象警報発令時及び公共交通機関不通時の授業・試験について | 91 |
| 3. 地震等の発生時の避難方法について | 91 |
| 4. 授業中及び授業終了後の撮影・録音等の取り扱いについて | 92 |
| 5. セクシュアル・ハラスメント等の防止に関するガイドライン | 92 |

V その他

| | |
|-------------------------------------|----|
| 1. 教育職員免許状等の資格取得について(平成30年度入学者まで適用) | 94 |
| 2. 学部・大学院担当教員一覧 | 96 |
| 3. 経済学研究科教室等配置略図 | 99 |

経済学部科目レポート表紙

令和2（2020）年度 大学院経済学研究科学事予定

| 年 月 日 (曜) | 学 事 日 程 |
|---------------------------|--|
| 令和2（2020）年 4月1日(水) | 前期始まり |
| 4月1日(水)～7日(火) | 調整期間（授業等がある場合は、掲示で通知します） |
| 4月上旬 | ★「学生便覧」配布 |
| 4月7日(火) | 入学式 |
| 4月8日(水)～4月15日(水) | 学生定期健康診断（修士・博士後期：4月13日(月)） |
| 4月8日(水) | 前期授業開始（前期授業期間：4月8日(水)～7月22日(水)） |
| 4月中旬 | ★（修士）前期科目履修登録 / ★他研究科科目聴講申請 |
| 4月下旬 | ★（博士後期）研究計画書提出期限 |
| 6月18日(木) | 創立記念日（経済研究科開講科目の授業休止・窓口業務休止） |
| 7月10日(金) | 休講等による振替授業実施可能日 |
| 7月22日(水) | 前期授業終了 |
| 7月23日(木)～7月29日(水) | 前期試験期間 |
| 7月23日(木)及び24日(金) | 試験実施日 |
| 7月30日(木)～8月5日(水) | 前期試験予備期間 |
| 8月6日(木) | 夏季休業始まり |
| 8月下旬 | ★前期科目成績開示 |
| 9月1日(火) | ★経済学研究科修士課程入学試験 |
| 9月23日(水) | 大学院学位授与式 |
| 9月30日(水) | 夏季休業終わり 前期終わり |
| 10月1日(木) | 後期始まり 後期授業開始（後期授業期間：10月1日(木)～1月25日(月)） |
| 10月3日(土) | 入学式 |
| 10月上旬 | ★（修士）後期科目履修登録 / ★他研究科科目聴講申請 |
| 11月上旬 | ★（修士）修了予定者修士論文題目届提出期限 |
| 11月下旬 | ★11月祭（授業休止：11月19日(木)・20日(金)） |
| 12月28日(月) | 冬季休業前授業終了 |
| 12月29日(火) | 冬季休業始まり |
| 令和3（2021）年 1月3日(日) | 冬季休業終わり |
| 1月4日(月) | 休講等による振替授業実施可能日 |
| 1月5日(火) | 冬季休業後授業開始 |
| 1月上旬 | ★（修士）修了予定者修士論文提出期限（午後4時30分受付締切） |
| 1月15日(金) | 大学入学共通テスト準備日 *授業・窓口業務休止 |
| 1月16日(土)・17日(日) | 大学入学共通テスト |
| 1月20日(水) | 休講等による振替授業実施可能日 |
| 1月21日(木) | 休講等による振替授業実施可能日 |
| 1月25日(月) | 後期授業終了 |
| 1月26日(火)～2月1日(月) | 後期試験期間 |
| 2月2日(火)～2月8日(月) | 後期試験予備期間 |
| 1月末 | ★（博士後期）研究成果報告書提出期限 |
| 2月24日(水) | 学部入学試験準備日 *窓口業務休止 |
| 2月25日(木)・26日(金) | 学部入学試験 *窓口業務休止 |
| 2月下旬 | ★後期科目成績開示 |
| 3月23日(火) | 大学院学位授与式 |
| 3月31日(水) | 後期終わり |

★：日程が変更される場合があります。詳細な日程については別途掲示にて通知するので注意してください。

・授業料免除、各種奨学金についてのお知らせは別途掲示しますので、各自で確認してください。

－ 授業時間 －

- 1 限 … 8:45 ～ 10:15
- 2 限 … 10:30 ～ 12:00
- 3 限 … 13:00 ～ 14:30
- 4 限 … 14:45 ～ 16:15
- 5 限 … 16:30 ～ 18:00

－ 令和2（2020）年度 カレンダー －

- … 通常授業予定日（11月19日・20日は11月祭に伴う授業休止、1月15日は大学入学共通テスト準備のため授業休止）
- … 試験期間（7月23日・24日は試験期間）
- … 試験予備期間
- … 祝日（6月18日は創立記念日）
- … 4月1日～7日：年度当初調整期間（この期間に補講等の授業がある場合は、掲示(KULASIS)等で通知します）
- … 休講等による振替授業実施可能日

| <p>4月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td></tr> <tr><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td></tr> <tr><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | <p>5月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> <tr><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr> <tr><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td></tr> <tr><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> <tr><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | <p>6月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td></tr> <tr><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr> <tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td></tr> <tr><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | <p>7月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td></tr> <tr><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td></tr> <tr><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
|--|----|----|----|----|----|----|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>8月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td></tr> <tr><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td></tr> <tr><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td></tr> <tr><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td></tr> <tr><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | <p>9月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr> <tr><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td></tr> <tr><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td></tr> <tr><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | <p>10月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr> <tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td></tr> <tr><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td></tr> <tr><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | <p>11月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr> <tr><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td></tr> <tr><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td></tr> <tr><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td></tr> <tr><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>12月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td></tr> <tr><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td></tr> <tr><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | <p>1月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr> <tr><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr> <tr><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td></tr> <tr><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> <tr><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | <p>2月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td></tr> <tr><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr> <tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td></tr> <tr><td>28</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | | | | | | <p>3月</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th></tr> <tr><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td></tr> <tr><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr> <tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td></tr> <tr><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

京都大学大学院経済学研究科規程

昭和 28 年 4 月 7 日制定

〈省 略〉

平成 27 年 4 月 1 日改正

第 1 専攻

第 1 条 本研究科の専攻は、次に掲げるとおりとする。
経済学専攻

第 2 入学

第 2 条 入学手続及び入学者選抜方法は、経済学研究科会議（以下「研究科会議」という。）で定める。

2 京都大学通則（以下「通則」という。）第 3 6 条の 2 第 1 項ただし書の規定による入学に関する事項は、研究科会議で定める。

第 3 条 入学候補者の決定は、研究科会議で行う。

第 3 転学、転科及び転専攻

第 4 条 通則第 4 0 条第 1 項の規定により本研究科に転学又は転科を志望する者には、研究科会議の議を経て、許可することがある。

2 本研究科学生で転専攻を志望する者には、研究科会議の議を経て、許可することがある。

第 4 授業、研究指導及び学修方法

第 5 条 科目、その単位数、授業時間数及び研究指導に関する事項は、研究科会議で定める。

第 6 条 各学生につき、指導教員を定める。

2 学生は、学修につき、指導教員の指導を受けなければならない。

第 7 条 通則第 4 4 条第 1 項の規定により他の研究科の科目を履修し、又は他の研究科において研究指導を受けようとする者は、指導教員の承認を得て、学年の初めに願い出なければならない。ただし、特別の事情があるときは、別の時期に願い出ることを認めることがある。

第 8 条 通則第 4 5 条第 1 項又は第 2 項の規定により他の大学の大学院の科目を履修し、又は休学することなく外国の大学の大学院に留学し、その科目を履修しようとする者には、教育上有益と認めるときは、研究科会議の議を経て、許可することがある。

2 通則第 4 5 条第 3 項の規定により外国の大学の大学院が行う通信教育における授業科目を我が国において履修しようとする者には、教育上有益と認めるときは、研究科会議の議を経て、許可することがある。

3 通則第 4 6 条第 1 項の規定により他の大学の大学院若しくは研究所等において研究指導を受け、又は休学することなく外国の大学の大学院若しくは研究所等に留学し、研究指導を受けようとする者には、前項と同様の要件及び手続により、許可することがある。

4 前 3 項の規定による許可の願い出については、前条の規定を準用する。

第 9 条 次の各号に掲げる科目、単位数、研究指導及び在学年数は、研究科会議の議を経て、それぞれ修士課程又は博士後期課程の修了に必要な科目、単位数、研究指導又は在学年数として認定することができる。

1 転学、転科又は転専攻前に、本学又は他の大学の大学院で履修した科目、単位数、受けた研究指導及び在学年数の一部又は全部

2 前 2 条の規定により履修した科目、単位数及び受けた研究指導の一部又は全部

3 通則第 4 6 条の 2 第 1 項の規定により本研究科に入学する前に大学院において履修した科目について修得した単位数（大学院設置基準（昭和 4 9 年文部省令第 2 8 号）第 1 5 条において準用する大学設置基準（昭和 3 1 年文部省令第 2 8 号）第 3 1 条に定める科目等履修生として修得した単位数を含む。）の一部又は全部

第 5 試験

第 1 0 条 科目の試験は、毎学年の終わりに行う。ただし、特別の事情があるときは、その時期を変更することがある。

第 1 1 条 科目の試験を受けようとする者は、受験科目を届け出なければならない。

2 前項の届出期日は、あらかじめ告知する。

第 1 2 条 科目の試験の成績は、1 0 0 点を満点とし、6 0 点以上を合格とする。

第6 論文審査、課程修了の認定等

第13条 修士論文及び博士論文の審査及び試験は、京都大学学位規程の定めるところにより、研究科会議で行う。

第14条 修士論文及び博士論文の提出の時期及び要件並びに試験実施の時期及び方法は、研究科会議で定める。

第15条 修士課程及び博士後期課程の修了の認定は、研究科会議で行う。

第16条 通則第57条の規定により博士の学位を得ようとする者は、博士論文を提出し、かつ、専攻学術に関し、大学院の博士後期課程を終えた者と同等以上の学識を有することを確認されなければならない。

2 前項の専攻学術に関する学識の確認は、筆答試験及び口頭試験により行う。ただし、研究科会議の議を経て、他の方法によることができる。

3 提出論文の審査及び試験は、博士後期課程における論文の審査及び試験と同一の手続による。

第7 外国学生、委託生、科目等履修生、聴講生、特別聴講学生及び特別研究学生

第17条 外国学生、委託生、科目等履修生又は聴講生として入学を志望する者には、選考のうえ、研究科会議の議を経て、許可することがある。

第18条 通則第63条第1項又は第2項の規定により特別聴講学生又は特別研究学生として入学を志望する者には、研究科会議の議を経て、許可することがある。

附 則

1 この規程は、平成27年4月1日から施行する。

経済学研究科のポリシーについて

ディプロマ・ポリシー（兼 京都大学大学院経済学研究科学位授与基準）

経済学研究科（修士課程）

本学経済学研究科は、地球社会の調和ある共存に寄与する、優れた研究者と高度な専門能力をもつ人材を育成するという京都大学の理念に照らして、経済学という学問の知恵、知識、技術を通じて、現代社会経済の多角的な課題に専門的知識をもって挑戦する人材、地球社会の調和ある共存に貢献する人材、豊かな人間愛と人権感覚を備え、公正を求める廉潔な心情をもった専門的人材を育成することを目的としています。

そうした人材を育成するために、本研究科では、所定の課程を修め、必要な単位を修得し、かつ研究指導を受けた上で、修士論文の審査に合格し、次のような目標を達成した者に、修士の学位を授与します。

1. 修士課程研究者養成プログラムにあつては、研究者になるための経済学と関連領域の蓄積を継承させ、経済学に基づく高度な専門知識を備え、研究に必須の基礎学力及び分析能力を身につけている。
2. 修士課程高度専門人材養成プログラムにあつては、経済学に基づく高度な専門知識を備え、経済学と関連の諸領域および実証・データ分析における基盤的・先端的な専門知識を修得している。またグループワークや英語を含むコミュニケーションに関する能力を高め、国内外の経済社会の課題・問題を実践的に分析、解決できる能力を修得している。
3. 経済学分野の学術研究における社会的責任と研究倫理をもって実施、人や自然との共生にかなっている。
4. 国際的な視点で経済・経営の問題を分析できる専門能力を備えている。
5. 執筆した修士論文が学術上あるいは實際上経済学に寄与する成果を有している。

経済学研究科（博士後期課程）

本学経済学研究科は、地球社会の調和ある共存に寄与する、優れた研究者と高度な専門能力をもつ人材を育成するという京都大学の理念に照らして、経済学という学問の知恵、知識、技術を通じて、現代社会経済の多角的な課題に専門的知識をもって挑戦する人材、地球社会の調和ある共存に貢献する人材、豊かな人間愛と人権感覚を備え、公正を求める廉潔な心情をもった専門的人材を育成することを目的としています。

そうした人材を育成するために、本研究科では、所定の課程を修め、かつ研究指導を受けた上で、博士論文の審査に合格し、次のような目標を達成した者に、博士の学位を授与します。

1. 研究者として自立して活動し、また高度な専門業務に従事するために必要な高度な能力とその基盤となる学識を身につけている。
2. 経済学の先端的課題や社会経済の諸問題に果敢に挑戦し、解決できる高度な能力を修得している。
3. 経済学分野の学術研究における社会的責任と研究倫理をもって実施、人や自然との共生にかなっている。
4. 国際的な視点で経済・経営の問題を分析できる高度な専門能力を備えている。
5. 執筆した博士論文が学術上あるいは實際上経済学に、大きく寄与する研究成果を有している。

カリキュラム・ポリシー

本研究科では、ディプロマ・ポリシーに掲げる目標を達成するために、学問の過度な専門化に陥ることなく、幅広い視野から自己の研究を位置づけて知の体系を構築できるよう、多様で高度な専門能力をもつ教員を擁し、経済哲学から理論、歴史、政策、応用経済学、経営・会計学などの諸分野にわたる幅広い教育をおこなうために、専門教育科目を体系的に編成し、講義、演習等を適切に組み合わせた授業科目を開講する。教育課程については、コースツリーやナンバリングを用いてその体系性や構造を明示する。

1. 修士課程の高度専門人材養成プログラムにおいては、授業履修と修士論文研究により、経済学と関連の諸領域および実証・データ分析における基盤的・先端的な専門知識を修得し、またグループワークや英語を含むコミュニケーションに関する能力を高め、国内外の経済社会の課題・問題を実践的に分析、解決できる能力を修得することを目標とします。修士論文研究は、指導教員による集団指導（高度専門人材養成プログラム修士論文ワークショップ）を受けながら行います。
2. 修士課程の研究者養成プログラムにおいては、授業履修と修士論文研究により、経済理論、社会経済学、応用経済学、経済史・思想史学、経済政策、経営・会計学など、経済学と関連の諸領域における蓄積を継承し、研究に必須の基礎学力および分析能力を修得することを目標とします。修士論文研究は、入学後決定する指導教員による個別指導を受けながら行います。
3. 博士後期課程では、経済学の先端的課題や社会経済の諸問題に取り組み、社会の期待に応えられる研究者を養成します。そのため、指導教員を中心に研究指導を行い、その研究成果をもとに研究指導を受けたことの認定を行います。博士後期課程では、研究成果を集大成した課程博士学位請求論文の作成と学位取得が最終目標となりますが、その過程において複数の教員からなる論文指導委員会が系統的な指導をおこないます。
4. 東アジア持続的経済発展研究コース（EAコース）では、東アジア地域と世界の持続可能な発展に関わる社会経済的諸問題の解決に貢献しうる実践志向型の学術研究者、国際機関等の実務エコノミストをはじめとするグローバル人材を養成するため、経済・経営学分野の基礎トレーニングを提供するコア科目、それを発展させた専門科目の履修を通じた理論的実証的分析能力の涵養に努めています。主に博士後期課程を対象とする専門B科目群では研究発表中心のワークショップ科目、アカデミック技法や研究者倫理に関する科目、日本と東アジア諸国のフィールド調査、国際学会や国際キャリア開発セミナー、インターンシップへの参加を促す科目を修得することを目標としています。修士論文研究は、指導教員による指導を受けながら、行い、博士論文研究は、毎年度の研究計画書と研究報告書の提出を義務付け、2名の指導教員による指導を受けながら行います。
5. 自己の研究を各専門分野において的確に位置づけ、その成果と意義を真に国際的な水準で議論し、必要に応じて共同研究体制を構築できる能力を育てます。そのために、多元的な研究方法と多様性に富む研究課題を尊重した演習とワークショップを設けます。また、諸外国に大学院生を派遣すること、諸外国や学外から研究者を招くこと、および様々なプロジェクトをおこなうことによって、大学院生の研究能力を高めます。
6. 社会的責任と研究倫理をもって自己の研究を見つめ、それが人や自然との調和ある共存という目的にかなっているかどうかを批判的に吟味する力を育てます。将来、教育・学術・そのほかの分野において指導的役割を果たすために必要な公正で寛容、かつ人間愛豊かな人格を磨きます。

アドミッション・ポリシー

日本で最も古い伝統を誇る経済学研究科の一つである京都大学大学院経済学研究科は、創設以来、経済学分野における研究教育の一大拠点として活動を続けてきました。修士課程・博士後期課程の教育・研究を通して、経済・経営における諸活動を、科学的に分析し、財政、産業、雇用、経営、金融、地球環境など、現在の日本が抱える諸問題に対して、本質的な解決策を提示しうる研究者、および専門能力を備えた実務家の養成を行っていました。経済学の最先端を切り開き続けるためには、即効性のある個々の断片的な知識を詰め込むよりも、過去に例のない様々な種類の問題に対して創造的に対応できる能力が必要になります。このような能力を持つ学生を輩出するため、私たちは以下のような学生の入学を期待しています。

1. 修士課程においては、志望分野を学ぶために必要な基礎学力を有している人、博士後期課程においては、志望分野に関する深い専門的知識を有している人
2. 経済学の研究を通じて学術の高度化に寄与する意欲をもっている人、およびその普及・社会的還元に関わる意欲をもっている人
3. 志望分野において、先駆的な研究課題を自ら設定することができ、それぞれの分野の方法論を学んで、課題を解決する能力をもっている人
4. 日本語あるいは英語によって、研究成果を国内外に効果的に発信するための、もしくは実践を通じてその社会的還元に関わるための語学能力を具えている人

本研究科は、入学者選抜にあたり、公平な選抜を実施しています。人種、宗教、性別、ジェンダー、年齢、国籍、政治的信条、障害等を理由に差別することはありません。

上記のポリシーを実現するため、本研究科修士課程では、学士課程の成績等の書類審査、TOEFLの成績による評価及び経済学等関連の専門知識を評価する筆記試験、研究計画書に基づく口述試験を適宜組み合わせた多様な入学試験を実施します。

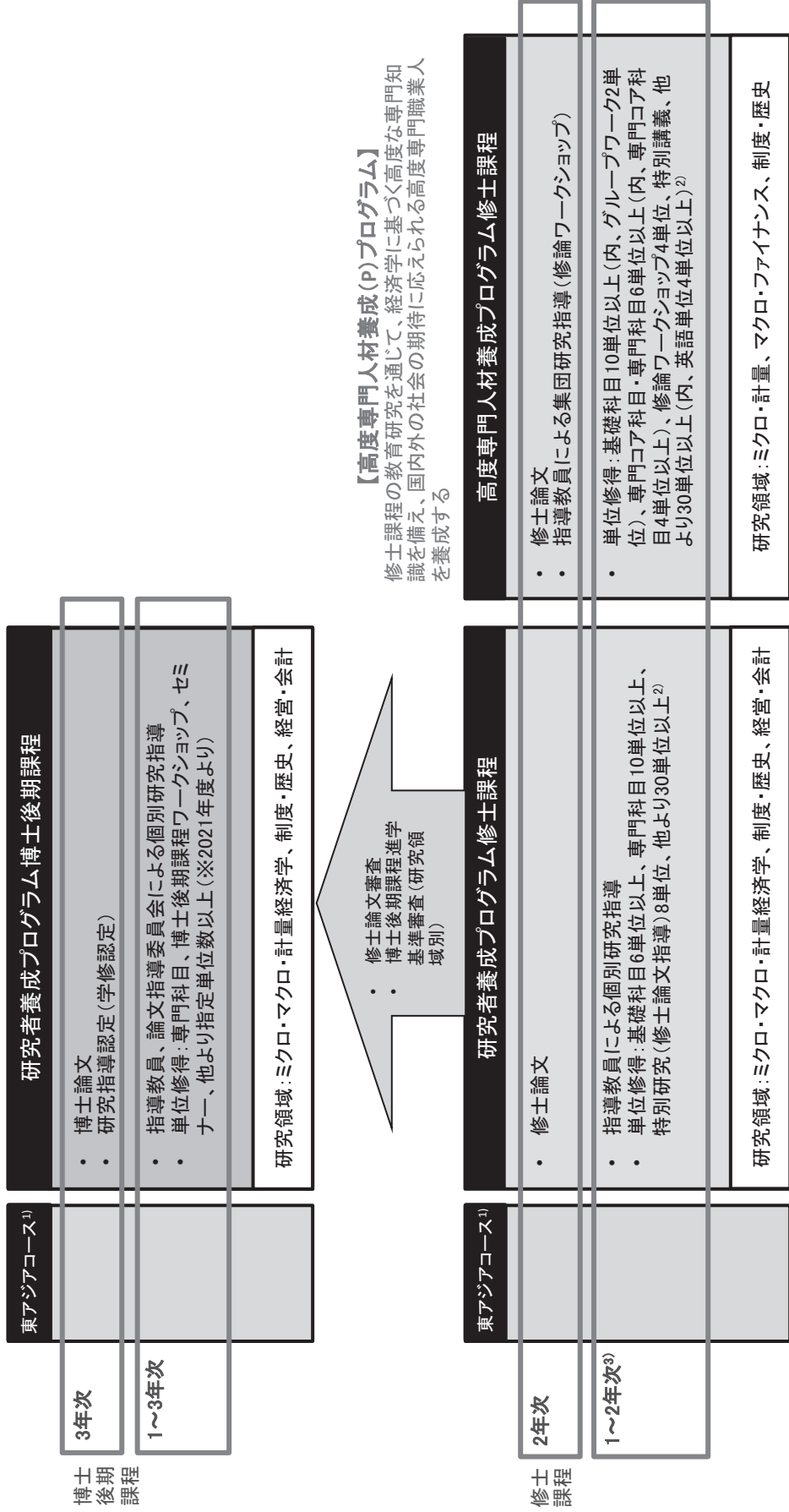
また、本研究科博士後期課程においても、修士課程の成績等の書類審査、論文審査及びTOEFLの成績による評価及び口頭試問を適宜組み合わせた入学試験を実施します。

東アジア持続的経済発展研究コース（EAコース）においては、学士課程または修士課程の成績等の書類審査とそれに基づく受入予定教員とのマッチングを行い、第1次合格者に対して面接試験を実施しています。

京都大学 大学院経済学研究科カリキュラム、コースツリーマップ

【研究者養成(R)プログラム】

修士課程、博士後期課程の教育研究を通じて、経済・経営における諸活動を科学的に分析し、国内外の社会経済の様々な課題の解決に寄与する研究者を養成する



注: 1. 東アジアコース(東アジア持続的経済発展研究コース)については次ページ参照。
 2. 修士課程の基礎科目、専門科目、原則として、研究者養成プログラム、高度専門人材養成プログラム毎に異なる授業科目が提供されるが、(一部の科目を除き)相互に履修・単位修得することは可能である。
 3. 特別選抜・短修制度(学士・修士5年プログラム)生は学部4年次より修士課程科目の単位を修得することができる

1. 経済学研究科授業科目一覧表

研究者養成プログラム

| 講義コード | 授業科目 | 週時間数 | 単位 | 担当教員 | 開講期 | 言語 | 科目区分 | 備考 | |
|---------|-------------------------------------|------|----|-------------------------|------|----|-------------|-------------|--|
| A401000 | 上級ミクロ経済学 | 4 | 4 | 原千秋・陳珈恵 | 前期 | B | 基礎科目 (R) | | |
| A402000 | 上級マクロ経済学 | 4 | 4 | 柴田章久・高橋修平 | 後期 | J | | | |
| A403000 | 中級計量経済学 | 2 | 2 | 西山慶彦 | 後期 | J | | * | |
| A404000 | 上級計量経済学 | 2 | 2 | 柳貴英 | 後期 | J | | | |
| A405000 | 中級統計学 | 2 | 2 | 金谷太郎 | 前期 | J | | * | |
| A406000 | 上級統計学 | 2 | 2 | 人見光太郎 | 前期 | J | | | |
| A407000 | 経済学のための数学 | 4 | 4 | 関口格・新後閑禎 | 前期 | J | | | |
| A408000 | 史的分析概論 | 2 | 2 | 竹澤祐丈・黒澤隆文 | 後期 | J | | | |
| A409000 | 経営学原理 | 2 | 2 | 梶山泰生 | 前期 | J | | | |
| A410000 | 経営学研究法 | 集中 | 2 | 若林直樹 | 前期集中 | J | | | |
| A411000 | 財務会計論A | 隔週4 | 2 | 藤井秀樹 | 前期 | J | | | |
| A412000 | 管理会計論A | 隔週4 | 2 | 澤邊紀生 | 後期 | J | | | |
| A413000 | Political Economy | 2 | 2 | 八木紀一郎 | 後期 | E | | | |
| A414000 | 世界経済史・経営史 | 2 | 2 | 西牟田祐二・坂出健・黒澤隆文 | 前期 | J | | | |
| A415000 | 経済変動論 | 2 | 2 | 佐々木啓明 | 前期 | J | | | |
| A416000 | 日本経済史・経営史 | 2 | 2 | 渡邊純子・田中彰 | 前期 | J | | | |
| A503000 | 計量経済学1 | 2 | 2 | 西山慶彦 | 前期 | J | | 専門科目 (R) | |
| A504000 | 計量経済学2 | 2 | 2 | 西山慶彦 | 後期 | J | | | |
| A505000 | 意思決定論1 | 2 | 2 | 若井克俊 | 後期 | J | | | |
| A506000 | 意思決定論2 | 2 | 2 | 高梨誠之 | 前期 | J | | | |
| A508000 | 国際マクロ経済学B | 2 | 2 | 柴田章久 | 前期 | J | | | |
| A512000 | 一般均衡理論 | 2 | 2 | 原千秋 | 後期 | J | | | |
| A513000 | ゲーム理論 | 2 | 2 | 関口格 | 後期 | J | | | |
| A514000 | 情報とインセンティブ | 2 | 2 | 陳珈恵 | 後期 | E | | | |
| A515000 | 数値計算経済学1 | 2 | 2 | 高橋修平 | 前期 | J | | | |
| A518000 | ミクロ計量経済学 | 2 | 2 | 柳貴英 | 前期 | J | | | |
| A519000 | 金融とマクロ経済 | 2 | 2 | 島本哲朗 | 後期 | J | | | |
| A520000 | 産業経済学 | 2 | 2 | 依田高典 | 前期 | B | | | |
| A521000 | 応用経済学 | 2 | 2 | 依田高典 | 後期 | B | | | |
| A522000 | 比較制度・組織分析A | 2 | 2 | 菊谷達弥 | 前期 | J | | | |
| A524000 | 国際経済学1 | 2 | 2 | 神事直人 | 前期 | B | | | |
| A525000 | 国際経済学2 | 2 | 2 | 神事直人 | 後期 | B | | | |
| A528000 | マーケティング経済論A | 2 | 2 | 宇高淳郎 | 前期 | J | | | |
| A530000 | ファイナンス工学1 | 2 | 2 | Rusudan Kevkishvili | 前期 | J | | | |
| A533000 | 空間経済学 | 2 | 2 | 森知也 | 後期 | J | | | |
| A535000 | 開発経済学1 | 2 | 2 | 高野久紀 | 後期 | E | | | |
| A538000 | 公共経済学B | 2 | 2 | 長谷川誠 | 後期 | J | | | |
| A539000 | 人口動態とマクロ経済学 | 2 | 2 | 安井大真 | 前期 | J | | | |
| A541000 | ロシア東欧経済経営システム | 2 | 2 | 溝端佐登史 | 後期 | B | | | |
| A542000 | アジア経済数量分析1 | 2 | 2 | 矢野剛 | 前期 | E | | | |
| A543000 | アジア経済数量分析2 | 2 | 2 | 矢野剛 | 後期 | E | | | |
| A544000 | 現代中国経済分析1 | 2 | 2 | 劉徳強 | 後期 | J | | | |
| A546000 | Readings on Institutional Economics | 2 | 2 | IALNAZOV, Dimiter Savov | 後期 | E | | | |
| A547000 | 労働経済学A | 2 | 2 | 山田憲 | 後期 | J | | | |

研究者養成プログラム

| 講義コード | 授業科目 | 週時間数 | 単位 | 担当教員 | 開講期 | 言語 | 科目区分 | 備考 |
|---------|--|------|----|--------------------------|-----|----|----------|----|
| A551000 | 国際経済政策 A | 2 | 2 | 岩本武和 | 前期 | J | | |
| A552000 | 国際経済政策 B | 2 | 2 | 岩本武和 | 後期 | J | | |
| A554000 | 環境経済分析 A | 2 | 2 | 諸富徹・伊藤哲夫・清水延彦 | 前期 | J | | |
| A555000 | 環境経済分析 B | 隔週4 | 2 | 諸富徹 | 後期 | B | | |
| A556000 | 財政政策論 | 隔週4 | 2 | 諸富徹 | 後期 | J | | |
| A560000 | Readings on International Economics | 2 | 2 | IALNAZOV, Dimiter Savov | 前期 | E | | |
| A561000 | アジア経済の実証研究 | 2 | 2 | 三重野文晴 | 前期 | J | | |
| A563000 | 途上国経済論 2 | 2 | 2 | 三重野文晴 | 後期 | B | | |
| A564000 | 経済哲学 | 隔週4 | 2 | 徳丸夏歌 | 後期 | J | | |
| A565000 | アジア経済史 A | 2 | 2 | 堀和生 | 前期 | J | | |
| A567000 | 現代経済思想史 1 | 2 | 2 | 根井雅弘 | 前期 | J | | |
| A568000 | 現代経済思想史 2 | 2 | 2 | 根井雅弘 | 後期 | J | | |
| A569000 | 財務会計論 B | 隔週4 | 2 | 藤井秀樹 | 後期 | J | | |
| A570000 | 国際会計論 A | 隔週4 | 2 | 草野真樹 | 前期 | J | | |
| A571000 | 国際会計論 B | 隔週4 | 2 | 草野真樹 | 後期 | J | | |
| A572000 | 管理会計論 B | 隔週4 | 2 | 澤邊紀生 | 前期 | J | | |
| A575000 | 経営組織論 | 2 | 2 | 若林直樹 | 前期 | J | | * |
| A578000 | 事業創成会計論 A | 隔週4 | 2 | 徳賀芳弘 | 前期 | J | | |
| A580000 | I T ビジネス論 1 | 隔週4 | 2 | 末松千尋 | 後期 | J | | |
| A581000 | グローバル・ビジネス A | 2 | 2 | 梶山泰生 | 後期 | J | | |
| A583000 | 人的資源管理論 | 2 | 2 | 関口倫紀 | 前期 | B | | |
| A584000 | 組織情報通信システム A | 隔週4 | 2 | 松井啓之 | 後期 | J | 専門科目 (R) | |
| A587000 | 組織文化論 | 2 | 2 | 山内裕 | 後期 | B | | |
| A588000 | コーポレートファイナンス | 隔週4 | 2 | 畠田敬・砂川伸幸・岡田紀子 | 後期 | J | | * |
| A589000 | イノベーション・マネジメント | 2 | 2 | 原良憲 | 後期 | J | | |
| A590000 | Strategic Management | 2 | 2 | COLPAN, Meziyet Asli | 前期 | E | | * |
| A591000 | 数理ファイナンス | 2 | 2 | 岩城秀樹 | 後期 | J | | * |
| A592000 | デリバティブ論 | 2 | 2 | 岩城秀樹 | 前期 | J | | * |
| A593000 | Firms & Industrial Organization in Japan | 2 | 2 | COLPAN, Meziyet Asli・曳野孝 | 後期 | E | | * |
| A594000 | International Agribusiness Studies | 隔週4 | 2 | 久野秀二 | 前期 | E | | |
| A595000 | International Political Economy of Agriculture | 隔週4 | 2 | 久野秀二 | 後期 | E | | |
| A597000 | 国際経営史 | 2 | 2 | 西牟田祐二 | 前期 | J | | |
| A599000 | 経済動学 | 2 | 2 | 新後閑禎 | 後期 | J | | |
| A601000 | 社会思想史 | 2 | 2 | 竹澤祐丈 | 前期 | J | | |
| A602000 | 比較社会思想史 | 2 | 2 | 竹澤祐丈 | 後期 | J | | |
| A607000 | Economic & Business History | 2 | 2 | IVINGS, Steven | 後期 | E | | |
| A610000 | 技術と進化の経済動学 | 2 | 2 | 佐々木啓明 | 後期 | J | | |
| A611000 | 応用マクロ経済分析 | 2 | 2 | 西山慎一 | 前期 | B | | |
| A612000 | 統計データ分析基礎 A | 2 | 2 | 秋田祐哉 | 前期 | J | | * |
| A613000 | 統計データ分析応用 A | 2 | 2 | 秋田祐哉 | 後期 | J | | * |
| A614000 | 比較経済学 | 2 | 2 | 溝端佐登史 | 前期 | B | | |
| A616000 | 統計データ分析基礎 B | 隔週4 | 2 | 松井啓之 | 前期 | J | | * |
| A618000 | 実証産業組織論 | 2 | 2 | 五十川大也 | 前期 | J | | |
| A619000 | Readings in Global Economic History | 2 | 2 | IVINGS, Steven | 前期 | E | | |

研究者養成プログラム

| 講義コード | 授業科目 | 週時間数 | 単位 | 担当教員 | 開講期 | 言語 | 科目区分 | 備考 |
|---------|--|------|----|------------------------------|-----|----|-------------|----|
| A629000 | ファイナンス工学特論A | 2 | 2 | 江上雅彦 | 後期 | J | 専門科目 (R) | |
| A630000 | Economic History Readings B | 2 | 2 | 黒澤隆文・渡邊純子・田中彰・IVINGS, Steven | 後期 | E | | |
| A631000 | 経営史・産業論リーディングB | 2 | 2 | 黒澤隆文・渡邊純子・田中彰 | 後期 | J | | |
| A632000 | Business History & Industry Studies Readings B | 2 | 2 | 黒澤隆文・渡邊純子・田中彰 | 前期 | E | | |
| A633000 | 都市経済学 | 2 | 2 | 文世一 | 後期 | J | | |
| A634000 | マーケティング論A | 2 | 2 | 若林靖永 | 後期 | J | | |
| A635000 | マーケティング論B | 2 | 2 | 若林靖永 | 後期 | J | | |
| A636000 | 社会経済史リーディングB | 2 | 2 | 黒澤隆文・渡邊純子・田中彰 | 前期 | J | | |
| A638000 | 実証マクロ経済分析 | 2 | 2 | 照山博司 | 後期 | J | | |
| A639000 | 実証ミクロ経済分析 | 2 | 2 | 照山博司 | 前期 | J | | |
| A640000 | 経済地理学 | 2 | 2 | 森知也 | 前期 | J | | |
| A641000 | 応用ゲーム理論 | 2 | 2 | 定兼仁 | 後期 | J | | |

R：研究者養成プログラム、P：高度専門人材養成プログラム、EA：東アジア持続的経済発展研究コースを示します。

【注意事項】<研究者養成プログラム>

- (1) 上記の「科目一覧表」に掲載した科目のみ、修了に必要な単位となります。
- (2) 備考欄「*」は、他研究科学生は履修できません。

高度専門人材養成プログラム

| 講義コード | 授業科目 | 週時間数 | 単位 | 担当教員 | 開講期 | 言語 | 科目区分 | 備考 |
|---------|---|------|----|----------------------------|------|----|-------------------|-----|
| A101000 | 経済の歴史と制度 | 2 | 2 | 根井雅弘・西牟田祐一 | 前期 | J | 基礎科目 (P) | * |
| A102000 | ミクロ経済分析 | 2 | 2 | 若井克俊 | 前期 | E | | * |
| A103000 | マクロ経済分析 | 2 | 2 | 安井大真 | 後期 | J | | * |
| A104000 | グループワーク | 2 | 2 | 劉徳強・Rusudan Kevkhisvili・根井 | 後期 | J | | P限定 |
| A403000 | 中級計量経済学 | 2 | 2 | 西山慶彦 | 後期 | J | | * |
| A405000 | 中級統計学 | 2 | 2 | 金谷太郎 | 前期 | J | | * |
| A612000 | 統計データ分析基礎A | 2 | 2 | 秋田祐哉 | 前期 | J | | * |
| A616000 | 統計データ分析基礎B | 隔週4 | 2 | 松井啓之 | 前期 | J | | * |
| A211000 | International Development Assistance Policy | 集中 | 2 | RALANDISON, Tsilavo | 後期 | E | 専門コア 科目 (P) | * |
| A212000 | ファイナンスのための数値計算 | 2 | 2 | 江上雅彦 | 後期 | J | | * |
| A213000 | 金融経済分析の基礎 | 2 | 2 | 島本哲朗 | 前期 | J | | * |
| A214000 | ゲームと情報の経済学 | 2 | 2 | 高梨誠之 | 後期 | J | | * |
| A215000 | 国際政治経済分析 | 2 | 2 | 坂出健 | 前期 | J | | * |
| A216000 | 応用ミクロ計量分析 | 2 | 2 | 五十川大也 | 前期 | J | | * |
| A593000 | Firms & Industrial Organization in Japan | 2 | 2 | COLPAN, Meziyet Asli・曳野孝 | 後期 | E | | * |
| A613000 | 統計データ分析応用A | 2 | 2 | 秋田祐哉 | 後期 | J | | * |
| A217000 | 公共政策論 | 2 | 2 | 岡敏弘 | 前期 | J | 専門科目 (P) | P限定 |
| A218000 | Comparative Business Ethics | 2 | 2 | 久野愛 | 前期 | E | | |
| A413000 | Political Economy | 2 | 2 | 八木紀一郎 | 後期 | E | | |
| A520000 | 産業経済学 | 2 | 2 | 依田高典 | 前期 | B | | |
| A530000 | ファイナンス工学1 | 2 | 2 | Rusudan Kevkhisvili | 前期 | J | | |
| A535000 | 開発経済学1 | 2 | 2 | 高野久紀 | 後期 | E | | |
| A544000 | 現代中国経済分析1 | 2 | 2 | 劉徳強 | 後期 | J | | |
| A551000 | 国際経済政策A | 2 | 2 | 岩本武和 | 前期 | J | | |
| A552000 | 国際経済政策B | 2 | 2 | 岩本武和 | 後期 | J | | |
| A554000 | 環境経済分析A | 2 | 2 | 諸富徹・伊藤哲夫・清水延彦 | 前期 | J | | |
| A555000 | 環境経済分析B | 隔週4 | 2 | 諸富徹 | 後期 | B | | |
| A556000 | 財政政策論 | 隔週4 | 2 | 諸富徹 | 後期 | J | | |
| A588000 | コーポレートファイナンス | 隔週4 | 2 | 畠田敬・砂川伸幸・岡田紀子 | 後期 | J | | * |
| A589000 | イノベーション・マネジメント | 2 | 2 | 原良憲 | 後期 | J | | |
| A590000 | Strategic Management | 2 | 2 | COLPAN, Meziyet Asli | 前期 | E | | * |
| A591000 | 数理ファイナンス | 2 | 2 | 岩城秀樹 | 後期 | J | | * |
| A592000 | デリバティブ論 | 2 | 2 | 岩城秀樹 | 前期 | J | | * |
| A607000 | Economic & Business History | 2 | 2 | IVINGS, Steven | 後期 | E | | |
| A304000 | 現代マーケティング | 隔週4 | 2 | 若林靖永 | 後期 | J | 特別講義 (P) | * |
| A306000 | 投資銀行業務とグローバル戦略 | 2 | 2 | 三井住友銀行 | 前期 | J | | |
| A308000 | 経済情報調査論 | 2 | 2 | 白井亨 | 後期 | J | | |
| A309000 | 地域主導再生可能エネルギー事業とキャリア | 集中 | 2 | 山下紀明・諸富徹 | 前期集中 | J | | |
| A310000 | 企業価値創造と評価 | 2 | 2 | 川北英隆・砂川伸幸・加藤政仁 | 前期 | J | | |
| A311000 | ビジネスエシックス | 2 | 2 | 徳賀芳弘・曳野孝・幸田博人 | 前期 | J | | * |
| A312000 | 企業金融のフロンティア | 隔週4 | 2 | 幸田博人・みずほ証券 | 前期 | J | | * |
| A313000 | 企業金融とマネジメント | 隔週4 | 2 | 幸田博人・みずほ証券 | 後期 | J | | * |
| A314000 | 金融資本市場論 | 隔週4 | 2 | 熊谷五郎 | 後期 | J | | * |
| A315000 | M&A実践論 | 2 | 2 | 佐山展生 | 前期 | J | | * |
| A316000 | ツーリズム産業論 | 2 | 2 | 前川佳一 | 前期 | J | | * |

高度専門人材養成プログラム

| 講義コード | 授業科目 | 週時間数 | 単位 | 担当教員 | 開講期 | 言語 | 科目区分 | 備考 |
|---------|----------------------------|------|----|----------------|-----|----|-------------|-----------------|
| A317000 | 科学技術・イノベーション政策概論 | 2 | 2 | 関根仁博 | 前期 | J | 特別講義 (P) | * |
| A318000 | 科学技術・イノベーションと大学 | 2 | 2 | 関根仁博 | 後期 | J | | * |
| A319000 | 環境・エネルギーの国際政策論 | 2 | 2 | 服部崇 | 前期 | J | | * |
| A320000 | 通商政策概論 | 2 | 2 | 服部崇 | 後期 | J | | * |
| A322000 | バリエーション | 隔週4 | 2 | 野口真人・山田昌史・砂川伸幸 | 後期 | J | | * |
| A323000 | ベンチャー・エコシステム | 隔週4 | 2 | 幸田博人 | 前期 | J | | |
| A324000 | プライベート・エクイティファンドと企業価値向上 | 隔週4 | 2 | 幸田博人 | 後期 | J | | * |
| A325000 | 金融リテラシー | 2 | 2 | 幸田博人・川北英隆 | 後期 | J | | |
| A326000 | 資本市場とデジタル社会 | 2 | 2 | 幸田博人 | 後期 | J | | |
| A328000 | 国際財政論 | 2 | 2 | 松田有加・諸富徹 | 前期 | J | | |
| A329000 | 金融理論と実際の金融市場 | 2 | 2 | 三井住友信託銀行 | 前期 | J | | |
| A330000 | 国土交通政策論 | 2 | 2 | 長町大輔 | 前期 | J | | * |
| A331000 | インフラ整備の政策分析 | 2 | 2 | 長町大輔 | 後期 | J | | * |
| A201001 | 修士論文ワークショップ1a (ミクロ・計量) | 2 | 2 | 山田憲・文世一 | 前期 | J | | 修士論文 ワークショップ |
| A201002 | 修士論文ワークショップ1b (マクロ・ファイナンス) | 2 | 2 | 西山慎一・安井大真 | 前期 | J | P限定 | |
| A201003 | 修士論文ワークショップ1c (制度・歴史) | 2 | 2 | 根井雅弘・坂出健 | 前期 | J | P限定 | |
| A202001 | 修士論文ワークショップ2a (ミクロ・計量) | 2 | 2 | 山田憲・文世一 | 後期 | J | P限定 | |
| A202002 | 修士論文ワークショップ2b (マクロ・ファイナンス) | 2 | 2 | 西山慎一・安井大真 | 後期 | J | P限定 | |
| A202003 | 修士論文ワークショップ2c (制度・歴史) | 2 | 2 | 根井雅弘・坂出健 | 後期 | J | P限定 | |

R：研究者養成プログラム、P：高度専門人材養成プログラム、EA：東アジア持続的経済発展研究コースを示します。

【注意事項】＜高度専門人材養成プログラム＞

- (1) 原則、上記「科目一覧表」に掲載の科目を履修すること。
- (2) 上記「科目一覧表」に掲載の科目以外（限定科目を除く）の履修は、科目担当教員の「承認」が必要です。承認されない場合は履修はできません。承認され単位修得した場合は「専門科目」の単位となります。
- (3) 言語欄「E」の科目のみ、修了に必要な英語科目として扱います。
- (4) 備考欄「P限定」は、Pプログラム学生以外は履修することができません。
- (5) 備考欄「*」は、他研究科学生は履修できません。

(経済学研究科) 2018(H30)年度以前入学者

| 講義コード | 授業科目 | 科目名変更 | 週時間数 | 単位 | 担当教員 | 開講期 | 言語 | 旧科目区分 |
|---------|-------------------------------------|-----------------|------|----|-------------------------|------|----|-------|
| A401000 | 上級ミクロ経済学 | | 4 | 4 | 原千秋・陳珈恵 | 前期 | B | 基礎科目 |
| A402000 | 上級マクロ経済学 | | 4 | 4 | 柴田章久・高橋修平 | 後期 | J | |
| A403000 | 中級計量経済学 | | 2 | 2 | 西山慶彦 | 後期 | J | |
| A404000 | 上級計量経済学 | | 2 | 2 | 柳貴英 | 後期 | J | |
| A405000 | 中級統計学 | | 2 | 2 | 金谷太郎 | 前期 | J | |
| A406000 | 上級統計学 | | 2 | 2 | 人見光太郎 | 前期 | J | |
| A407000 | 経済学のための数学 | | 4 | 4 | 関口格・新後閑禎 | 前期 | J | |
| A408000 | 史的分析概論 | | 2 | 2 | 竹澤祐丈・黒澤隆文 | 後期 | J | |
| A409000 | 経営学原理 | | 2 | 2 | 椋山泰生 | 前期 | J | |
| A410000 | 経営学研究法 | | 集中 | 2 | 若林直樹 | 前期集中 | J | |
| A411000 | 財務会計論A | | 隔週4 | 2 | 藤井秀樹 | 前期 | J | |
| A412000 | 管理会計論A | | 隔週4 | 2 | 澤邊紀生 | 後期 | J | |
| A413000 | Political Economy | (統合)社会経済学・理論B、C | 2 | 2 | 八木紀一郎 | 後期 | E | |
| A414000 | 世界経済史・経営史 | | 2 | 2 | 西牽田祐二・坂出健・黒澤隆文 | 前期 | J | |
| A415000 | 経済変動論 | (旧)社会経済学・理論A | 2 | 2 | 佐々木啓明 | 前期 | J | |
| A416000 | 日本経済史・経営史 | | 2 | 2 | 渡邊純子・田中彰 | 前期 | J | |
| A503000 | 計量経済学1 | | 2 | 2 | 西山慶彦 | 前期 | J | |
| A504000 | 計量経済学2 | | 2 | 2 | 西山慶彦 | 後期 | J | |
| A505000 | 意思決定論1 | | 2 | 2 | 若井克俊 | 後期 | J | |
| A506000 | 意思決定論2 | | 2 | 2 | 高梨誠之 | 前期 | J | |
| A508000 | 国際マクロ経済学B | | 2 | 2 | 柴田章久 | 前期 | J | |
| A512000 | 一般均衡理論 | | 2 | 2 | 原千秋 | 後期 | J | |
| A513000 | ゲーム理論 | | 2 | 2 | 関口格 | 後期 | J | |
| A514000 | 情報とインセンティブ | | 2 | 2 | 陳珈恵 | 後期 | E | |
| A515000 | 数値計算経済学1 | | 2 | 2 | 高橋修平 | 前期 | J | |
| A518000 | ミクロ計量経済学 | | 2 | 2 | 柳貴英 | 前期 | J | |
| A519000 | 金融とマクロ経済 | | 2 | 2 | 島本哲朗 | 後期 | J | |
| A520000 | 産業経済学 | | 2 | 2 | 依田高典 | 前期 | B | |
| A521000 | 応用経済学 | | 2 | 2 | 依田高典 | 後期 | B | |
| A522000 | 比較制度・組織分析A | | 2 | 2 | 菊谷達弥 | 前期 | J | |
| A524000 | 国際経済学1 | | 2 | 2 | 神事直人 | 前期 | B | |
| A525000 | 国際経済学2 | | 2 | 2 | 神事直人 | 後期 | B | |
| A528000 | マーケティング経済論A | | 2 | 2 | 宇高淳郎 | 前期 | J | |
| A530000 | ファイナンス工学1 | | 2 | 2 | Rusudan Kevkhisvili | 前期 | J | |
| A533000 | 空間経済学 | | 2 | 2 | 森知也 | 後期 | J | |
| A535000 | 開発経済学1 | | 2 | 2 | 高野久紀 | 後期 | E | |
| A538000 | 公共経済学B | | 2 | 2 | 長谷川誠 | 後期 | J | |
| A539000 | 人口動態とマクロ経済学 | | 2 | 2 | 安井大真 | 前期 | J | |
| A541000 | ロシア東欧経済経営システム | | 2 | 2 | 溝端佐登史 | 後期 | B | |
| A542000 | アジア経済数量分析1 | | 2 | 2 | 矢野剛 | 前期 | E | |
| A543000 | アジア経済数量分析2 | | 2 | 2 | 矢野剛 | 後期 | E | |
| A544000 | 現代中国経済分析1 | | 2 | 2 | 劉徳強 | 後期 | J | |
| A546000 | Readings on Institutional Economics | | 2 | 2 | IALNAZOV, Dimiter Savov | 後期 | E | |
| A547000 | 労働経済学A | | 2 | 2 | 山田憲 | 後期 | J | |
| A551000 | 国際経済政策A | | 2 | 2 | 岩本武和 | 前期 | J | |
| A552000 | 国際経済政策B | | 2 | 2 | 岩本武和 | 後期 | J | |

(経済学研究科) 2018(H30)年度以前入学者

| 講義コード | 授業科目 | 科目名変更 | 週時間数 | 単位 | 担当教員 | 開講期 | 言語 | 旧科目区分 |
|---------|--|----------------|------|----|------------------------------|-----|----|-------|
| A554000 | 環境経済分析 A | | 2 | 2 | 諸富徹・伊藤哲夫・清水延彦 | 前期 | J | 専門科目 |
| A555000 | 環境経済分析 B | | 隔週4 | 2 | 諸富徹 | 後期 | B | |
| A556000 | 財政政策論 | | 隔週4 | 2 | 諸富徹 | 後期 | J | |
| A560000 | Readings on International Economics | | 2 | 2 | IALNAZOV, Dimiter Savov | 前期 | E | |
| A561000 | アジア経済の実証研究 | | 2 | 2 | 三重野文晴 | 前期 | J | |
| A563000 | 途上国経済論 2 | | 2 | 2 | 三重野文晴 | 後期 | B | |
| A564000 | 経済哲学 | | 隔週4 | 2 | 徳丸夏歌 | 後期 | J | |
| A565000 | アジア経済史 A | | 2 | 2 | 堀和生 | 前期 | J | |
| A567000 | 現代経済思想史 1 | | 2 | 2 | 根井雅弘 | 前期 | J | |
| A568000 | 現代経済思想史 2 | | 2 | 2 | 根井雅弘 | 後期 | J | |
| A569000 | 財務会計論 B | | 隔週4 | 2 | 藤井秀樹 | 後期 | J | |
| A570000 | 国際会計論 A | | 隔週4 | 2 | 草野真樹 | 前期 | J | |
| A571000 | 国際会計論 B | | 隔週4 | 2 | 草野真樹 | 後期 | J | |
| A572000 | 管理会計論 B | | 隔週4 | 2 | 澤邊紀生 | 前期 | J | |
| A575000 | 経営組織論 | | 2 | 2 | 若林直樹 | 前期 | J | |
| A578000 | 事業創成会計論 A | | 隔週4 | 2 | 徳賀芳弘 | 前期 | J | |
| A580000 | I T ビジネス論 1 | | 隔週4 | 2 | 末松千尋 | 後期 | J | |
| A581000 | グローバル・ビジネス A | | 2 | 2 | 椙山泰生 | 後期 | J | |
| A583000 | 人的資源管理論 | | 2 | 2 | 関口倫紀 | 前期 | B | |
| A584000 | 組織情報通信システム A | | 隔週4 | 2 | 松井啓之 | 後期 | J | |
| A587000 | 組織文化論 | | 2 | 2 | 山内裕 | 後期 | B | |
| A594000 | International Agribusiness Studies | (旧)国際農業分析 1 | 隔週4 | 2 | 久野秀二 | 前期 | E | |
| A595000 | International Political Economy of Agriculture | (旧)国際農業分析 2 | 隔週4 | 2 | 久野秀二 | 後期 | E | |
| A597000 | 国際経営史 | | 2 | 2 | 西牟田祐二 | 前期 | J | |
| A599000 | 経済動学 | | 2 | 2 | 新後閑禎 | 後期 | J | |
| A601000 | 社会思想史 | (旧)社会思想史 A | 2 | 2 | 竹澤祐丈 | 前期 | J | |
| A602000 | 比較社会思想史 | | 2 | 2 | 竹澤祐丈 | 後期 | J | |
| A607000 | Economic & Business History | | 2 | 2 | IVINGS, Steven | 後期 | E | |
| A610000 | 技術と進化の経済動学 | | 2 | 2 | 佐々木啓明 | 後期 | J | |
| A611000 | 応用マクロ経済分析 | (旧)応用マクロ経済分析 1 | 2 | 2 | 西山慎一 | 前期 | B | |
| A612000 | 統計データ分析基礎 A | (旧)統計的情報分析 1 | 2 | 2 | 秋田祐哉 | 前期 | J | |
| A613000 | 統計データ分析応用 A | (旧)統計的情報分析 2 | 2 | 2 | 秋田祐哉 | 後期 | J | |
| A614000 | 比較経済学 | | 2 | 2 | 溝端佐登史 | 前期 | B | |
| A616000 | 統計データ分析基礎 B | | 隔週4 | 2 | 松井啓之 | 前期 | J | |
| A618000 | 実証産業組織論 | | 2 | 2 | 五十川大也 | 前期 | J | |
| A629000 | ファイナンス工学特論 A | | 2 | 2 | 江上雅彦 | 後期 | J | |
| A630000 | Economic History Readings B | | 2 | 2 | 黒澤隆文・渡邊純子・田中彰・IVINGS, Steven | 後期 | E | |
| A631000 | 経営史・産業論リーディング B | | 2 | 2 | 黒澤隆文・渡邊純子・田中彰 | 後期 | J | |
| A632000 | Business History & Industry Studies Readings B | | 2 | 2 | 黒澤隆文・渡邊純子・田中彰 | 前期 | E | |
| A633000 | 都市経済学 | | 2 | 2 | 文世一 | 後期 | J | |
| A634000 | マーケティング論 A | | 2 | 2 | 若林靖永 | 後期 | J | |
| A635000 | マーケティング論 B | | 2 | 2 | 若林靖永 | 後期 | J | |
| A636000 | 社会経済史リーディング B | | 2 | 2 | 黒澤隆文・渡邊純子・田中彰 | 前期 | J | |
| A638000 | 実証マクロ経済分析 | | 2 | 2 | 照山博司 | 後期 | J | |
| A639000 | 実証ミクロ経済分析 | | 2 | 2 | 照山博司 | 前期 | J | |
| A640000 | 経済地理学 | | 2 | 2 | 森知也 | 前期 | J | |
| A641000 | 応用ゲーム理論 | | 2 | 2 | 定兼仁 | 後期 | J | |

(経済学研究科) 2018(H30)年度以前入学者

| 講義コード | 授業科目 | 科目名変更 | 週時間数 | 単位 | 担当教員 | 開講期 | 言語 | 旧科目区分 |
|---------|--|--------------|------|----|--------------------------|------|----|-------|
| A304000 | 現代マーケティング | | 隔週4 | 2 | 若林靖永 | 後期 | J | 特別講義 |
| A306000 | 投資銀行業務とグローバル戦略 | | 2 | 2 | 三井住友銀行 | 前期 | J | |
| A308000 | 経済情報調査論 | | 2 | 2 | 白井亨 | 後期 | J | |
| A309000 | 地域主導再生可能エネルギー事業とキャリア | | 集中 | 2 | 山下紀明・諸富徹 | 前期集中 | J | |
| A310000 | 企業価値創造と評価 | | 2 | 2 | 川北英隆・砂川伸幸・加藤政仁 | 前期 | J | |
| A311000 | ビジネスエッセックス | | 2 | 2 | 徳賀芳弘・曳野孝・幸田博人 | 前期 | J | |
| A312000 | 企業金融のフロンティア | | 隔週4 | 2 | 幸田博人・みずほ証券 | 前期 | J | |
| A313000 | 企業金融とマネジメント | | 隔週4 | 2 | 幸田博人・みずほ証券 | 後期 | J | |
| A314000 | 金融資本市場論 | | 隔週4 | 2 | 熊谷五郎 | 後期 | J | |
| A315000 | M&A実践論 | | 2 | 2 | 佐山展生 | 前期 | J | |
| A316000 | ツーリズム産業論 | | 2 | 2 | 前川佳一 | 前期 | J | |
| A317000 | 科学技術・イノベーション政策概論 | | 2 | 2 | 関根仁博 | 前期 | J | |
| A318000 | 科学技術・イノベーションと大学 | | 2 | 2 | 関根仁博 | 後期 | J | |
| A319000 | 環境・エネルギーの国際政策論 | | 2 | 2 | 服部崇 | 前期 | J | |
| A320000 | 通商政策概論 | | 2 | 2 | 服部崇 | 後期 | J | |
| A322000 | バリエーション | | 隔週4 | 2 | 野口真人・山田昌史・砂川伸幸 | 後期 | J | |
| A323000 | ベンチャー・エコシステム | | 隔週4 | 2 | 幸田博人 | 前期 | J | |
| A324000 | プライベート・エクイティファンドと企業価値向上 | | 隔週4 | 2 | 幸田博人 | 後期 | J | |
| A325000 | 金融リテラシー | | 2 | 2 | 幸田博人・川北英隆 | 後期 | J | |
| A326000 | 資本市場とデジタル社会 | | 2 | 2 | 幸田博人 | 後期 | J | |
| A328000 | 国際財政論 | | 2 | 2 | 松田有加・諸富徹 | 前期 | J | |
| A329000 | 金融理論と実際の金融市場 | | 2 | 2 | 三井住友信託銀行 | 前期 | J | |
| A330000 | 国土交通政策論 | | 2 | 2 | 長町大輔 | 前期 | J | |
| A331000 | インフラ整備の政策分析 | | 2 | 2 | 長町大輔 | 後期 | J | |
| A588000 | コーポレートファイナンス | | 隔週4 | 2 | 畠田敬・砂川伸幸・岡田紀子 | 後期 | J | |
| A589000 | イノベーション・マネジメント | | 2 | 2 | 原良憲 | 後期 | J | |
| A590000 | Strategic Management | | 2 | 2 | COLPAN, Meziyet Asli | 前期 | E | |
| A591000 | 数理ファイナンス | | 2 | 2 | 岩城秀樹 | 後期 | J | |
| A592000 | デリバティブ論 | | 2 | 2 | 岩城秀樹 | 前期 | J | |
| A593000 | Firms & Industrial Organization in Japan | (旧)日本経済経営論基礎 | 2 | 2 | COLPAN, Meziyet Asli・曳野孝 | 後期 | E | |
| A619000 | Readings in Global Economic History | | 2 | 2 | IVINGS, Steven | 前期 | E | |

R：研究者養成プログラム、P：高度専門人材養成プログラム、EA：東アジア持続的経済発展研究コースを示します。

【注意事項】

科目名変更欄「(旧)」は旧科目名、「(統合)」は2つの科目を統合した科目です。

(旧)、(統合)の科目を既に修得している場合は、同一科目とみなし増加単位として扱います。

東アジア持続的経済発展研究コース科目

| 講義コード | 授業科目 | 週時間数 | 単位 | 担当教員 | 開講期 | 言語 | 科目区分 | 備考 |
|---------|---|------|----|---------------------|------|----|-------------|-------|
| A417000 | Introduction to East Asian Economies | 2 | 2 | 矢野剛・中野有・大西広・田添篤史 | 後期 | E | EAコア | P履修不可 |
| A418000 | Introduction to Field Research Methods | 2 | 2 | RALANDISON, Tsilavo | 前期 | E | | |
| A419000 | Academic Writing and Discussion | 集中 | 2 | IVINGS, Steven | 後期集中 | E | | P履修不可 |
| A420000 | Qualitative Research Methods | 2 | 2 | Hart Nadav FEUER | 後期 | E | | |
| A422000 | Quantitative Research Method | 集中 | 2 | 関麻衣 | 後期集中 | E | | |
| A902000 | Field Research in Japan B | 2 | 1 | 久野愛・久野秀二・黒澤隆文・田中彰 | 前期 | E | EAコア 限定 | EA限定 |
| A903000 | Microeconomics | 2 | 2 | 千葉早織 | 前期 | E | | EA限定 |
| A904000 | Macroeconomics | 2 | 2 | 西山慎一 | 前期 | E | | EA限定 |
| A905000 | Econometrics | 2 | 2 | 馬騰 | 後期 | E | | EA限定 |
| A906000 | Accounting | 集中 | 2 | 徳賀芳弘 | 後期集中 | E | | EA限定 |
| A917000 | On-site Research Training A | 2 | 2 | 久野愛・久野秀二・黒澤隆文・田中彰 | 後期 | E | | EA限定 |
| A620000 | Comparative Development Studies | 集中 | 2 | 久野秀二 | 後期集中 | E | EA専門A | |
| A621000 | Geopolitical Economy of Development | 2 | 2 | LAMBINO, John | 前期 | E | | |
| A622000 | Sustainable Industry Development | 集中 | 2 | RALANDISON, Tsilavo | 後期集中 | E | | |
| A623000 | Multiple Perspectives on Management | 集中 | 1 | 黒澤隆文 | 前期集中 | E | | |
| A625000 | Organizational Behavior | 集中 | 2 | 関口倫紀 | 前期集中 | E | | |
| A628000 | Historical Approaches to Business and Economics A | 集中 | 1 | 黒澤隆文 | 後期集中 | E | | |
| A637000 | Critical Consumption Studies | 2 | 2 | 久野愛・久野秀二 | 後期 | E | EA専門A 限定 | EA限定 |
| A907000 | Overseas Field Research | 集中 | 2 | 久野愛 | 前期集中 | E | | EA限定 |
| A907001 | Overseas Field Research | 集中 | 2 | 久野愛 | 後期集中 | E | | EA限定 |
| A908000 | Internship | 集中 | 2 | 久野愛 | 前期集中 | E | | EA限定 |
| A908001 | Internship | 集中 | 2 | 久野愛 | 後期集中 | E | | EA限定 |
| A909000 | Corporate Finance and Capital Markets | 隔週4 | 2 | 熊谷五郎 | 前期 | E | | EA限定 |
| A910000 | Governance and Ethics | 2 | 2 | 曳野孝 | 前期 | E | EA限定 | |

R：研究者養成プログラム、P：高度専門人材養成プログラム、EA：東アジア持続的経済発展研究コースを示します。

【注意事項】

- (1) 上記科目は、研究者養成プログラム、高度専門人材養成プログラム、平成30年度以前入学者の科目表に記載された科目は省略しています。
- (2) 備考欄「EA限定」は、EAコース学生以外は履修することができません。

2. 授業科目の履修等について

(1) 修了要件について

修士課程の修了要件は、本研究科に2年以上在学し、修了に必要な単位数30単位以上を修得し、かつ、修士論文の審査に合格しなければなりません。

なお、学修・研究について「優れた研究業績を挙げた者」として認められた場合は、在学期間を短縮して修了することができます。(※詳細は「5. 修士課程修了要件の在学期間短縮について」を参照のこと)

2019 (H31・R1) 年度以降入学者

「研究者養成プログラム」

1. 修了に必要な科目および単位数

| 科目群 | 必要単位数 | |
|-----------|--|---------------|
| 基礎科目 | 6 単位以上 | 合計 22 単位以上 |
| 専門科目 | 10 単位以上 | |
| 大学院共通科目 | 「研究倫理・研究公正（人社系）」 （必修、0.5 単位） 上限 4 単位まで | |
| 特別研究 | 8 単位 | |
| 修了に必要な単位数 | 合計 30 単位以上 | |

【注意事項】

- 1) 「特別研究」は、修士課程在学期間を通じて指導教員の行う修士論文指導に伴う研究について、8単位の認定を受けるものとします。修士論文は単位になりません。
- 2) 国際高等教育院が実施する「大学院共通科目群」の内、「研究倫理・研究公正（人社系）」(0.5 単位) は必修です。
- 3) 「大学院共通科目」は、国際高等教育院が実施する「大学院共通科目群」の内、本研究科が指定した科目（上記「研究倫理・研究公正（人社系）」を含む）で、4 単位を上限に修了単位として認定されます。
- 4) 科目名が同一の科目は、異なる教員が担当していても同一科目とみなし、後に修得した単位を増加単位として扱います。
- 5) 同一教員が担当する複数の科目の履修については、修士課程の修了に必要な単位として、「特別研究」8 単位を含め 20 単位まで認めます。20 単位を超えて修得した単位は増加単位として扱います。
- 6) 増加単位は、修了に必要な単位数には含まれません。
- 7) 他学部・他研究科聴講により修得した単位は、原則として修了に必要な単位に含まれません。ただし、「グローバル生存学大学院連携プログラム」に参加する者については、当該プログラムにより修得した他研究科科目の単位のうち6 単位を上限に経済学研究科の修了単位として認定されることがあります。

2. 指導教員、担任教員について

<指導教員>

修士論文の個別研究指導を受ける指導教員は、1 年生前期（7 月）に申請し、10 月に正式決定します。申請には、事前に希望する指導教員と必ず面談の上、内諾を得てください。なお、10 月の正式決定までに、希望する指導教員の内諾を得て、研究指導を受けることは

可能であり、むしろ推奨されます。

指導教員を選ぶにあたり、「9. 履修ガイドライン等」に示される「指導教員として求める履修科目」を参考にしてください。准教授を指導教員とする場合は、教授1名を指導教員（副）として加えてください。

指導教員の変更を希望する場合は、「指導教員変更願」を提出してください。

<担任教員>

指導教員決定（もしくは内諾）前に、学修や研究上のアドバイス、各種支援（推薦状の作成等）を必要とする場合には、担任教員に依頼することができます。

3. 博士後期課程進学について

修士課程修了者が博士後期課程へ進学するためには、①修士論文審査の評価が「B」以上であること、②博士後期課程進学基準審査に合格していることが必要になります。

(1) 博士後期課程進学基準審査

博士後期課程進学の要件の一つとして、博士後期課程進学基準審査に合格していることが必要になります。博士後期課程進学後の研究領域を申請し、当該領域で指定された基礎科目群の内、2科目以上で「70点以上」以上の成績評価を取得していることが合格の要件となります。審査は博士後期課程進学時に行われますが、修士課程1年生後期終了時点で博士後期課程進学基準を満たすことが推奨されます。

博士後期課程研究領域および各領域で博士後期課程進学基準審査の対象とする基礎科目群（領域）及び科目は次の通りです。

<ミクロ・マクロ・計量経済学領域>

「上級ミクロ経済学」「上級マクロ経済学」「上級計量経済学」「上級統計学」「経済学のための数学」

<制度・歴史領域>

「史的分析概論」「日本経済史・経営史」「世界経済史・経営史」「経済変動論」「Political Economy」「上級ミクロ経済学」「上級マクロ経済学」「上級計量経済学」「経営学研究法」

<経営・会計領域>

「経営学原理」「経営学研究法」「財務会計論A」「管理会計論A」「中級計量経済学」

(2) 博士後期課程研究指導認定（学修認定）の要件について

2019年度修士課程入学者が、博士後期課程に進学する2021年度からは、博士後期課程において、指導教員による研究指導および指定する授業科目（専門科目、博士後期課程ワークショップ、セミナーなど）から、修了に必要な単位数以上の単位を修得していることを、研究指導認定の要件に含める予定です。研究指導認定を受け、かつ博士学位論文の審査及び試験に合格することが博士学位授与の要件となります。

研究指導認定に必要な科目、単位数の詳細は、該当する時期にお知らせする予定です。

「高度専門人材養成プログラム」

1. 修了に必要な科目および単位数

| 科目群 | 必要単位数 | |
|----------------|---|------------------|
| 基礎科目 | 10 単位以上 「グループワーク」(必修、2 単位) を含むこと | 合計 26 単位以上 |
| 専門コア科目 専門科目 | 6 単位以上 (専門コア科目を 4 単位以上含むこと) | |
| 特別講義 | 上下限なし | 英語科目を 4 単位以上含むこと |
| | 「大学院共通科目」は上限 5 単位まで (「研究倫理・研究公正(人社系)」(必修、0.5 単位)を含むこと) | |
| 修士論文ワークショップ | 4 単位(必修) | |
| 修了に必要な単位数 | 合計 30 単位以上 | |

【注意事項】

- 1) 「グループワーク」(基礎科目)(2 単位)、「修士論文ワークショップ」(4 単位)、「研究倫理・研究公正(人社系)」(国際高等教育院実施の「大学院共通科目群」)(0.5 単位)は必修となります。
- 2) 修士論文は、「修士論文ワークショップ」で指導教員の研究指導を受けながら、作成、提出します。修士論文は単位になりません。
- 3) 国際高等教育院が実施する「大学院共通科目群」の内、本研究科が指定した科目(社会適合分野科目、情報テクノサイエンス分野科目、コミュニケーション分野科目(上記「研究倫理・研究公正(人社系)」(必修)を含む))を修得した場合、5 単位を上限に特別講義の修了単位として認定されます。
- 4) 修了単位には英語科目を 4 単位以上含めなければなりません。英語科目には、高度専門人材養成プログラム向け基礎科目、専門コア科目、専門科目、特別講義の内、英語を主たる言語として提供される科目、および国際高等教育院実施の「大学院共通科目群」の内、本研究科が指定した英語科目が含まれます。
- 5) 科目名が同一の科目は、異なる教員が担当していても同一科目とみなし、後に修得した単位を増加単位として扱います。
- 6) 同一教員が担当する複数の科目の履修については、修士課程の修了に必要な単位として、「修士論文ワークショップ」4 単位を含め 20 単位まで認めます。20 単位を超えて修得した単位は増加単位として扱います。
- 7) 増加単位は、修了に必要な単位数には含まれません。
- 8) 他学部聴講・他研究科聴講により修得した単位は、原則として修了に必要な単位に含まれません。

2. 指導教員、担任教員について

<指導教員>

修士論文の研究指導を受ける指導教員は、1 年生後期(1 月)に、希望する研究領域(①ミクロ・計量、②マクロ・ファイナンス、③制度・歴史の 3 領域の中から 1 領域を選択)を申請し、その結果を踏まえて、2 年生前期開始時に決定します。指導教員による研究指導は「修士論文ワークショップ」(必修、2 年生、前期・後期)を通じて行われます。

<担任教員>

修士論文の研究指導以外の学修上のアドバイスや、各種支援(推薦状の作成等)を必要とする場合には、担任教員に依頼することができます。

3. 博士後期課程進学について

本研究科の博士後期課程は研究者養成を主たる目的としており、高度専門人材養成プログラムの修士課程修了者が博士後期課程への進学を希望する場合は、博士後期課程編入学試験（一般選抜）を受験し、合格しなければなりません。

2016 (H28) ~2018 (H30) 年度入学者

1. 修了に必要な科目および単位数

| 科目群 | 必要単位数 |
|----------------|---------------|
| 基礎科目 (6 単位以上) | 合計 22 単位以上 |
| 専門科目 (10 単位以上) | |
| 特別講義 | |
| 特別研究 | 8 単位 |
| 修了に必要な単位数 | 合計 30 単位以上 |

【注意事項】

- 1) 科目の選択については、指導教員と相談して決めてください。
- 2) 「特別研究」は、修士課程在学期間を通じて指導教員の行う修士論文指導に伴う研究について、8単位の認定を受けるものとします。
- 3) 科目名および講義／演習の区分が同一の科目は、異なる教員が担当していても同一科目とみなし、後に修得した単位を増加単位として取り扱います。
- 4) 同一教員が担当する複数の科目の履修については、修士課程の修了に必要な単位として、「特別研究」8単位を含め20単位まで認めます。20単位を超えて修得した単位は増加単位として扱います。
- 5) 増加単位は、修了に必要な単位数には含まれません。
- 6) 他学部・他研究科聴講により修得した単位は、原則として修了に必要な単位に含まれません。ただし、「グローバル生存学大学院連携プログラム」に参加する者については、当該プログラムにより修得した他研究科科目の単位のうち6単位を上限に経済学研究科「特別講義」の修了単位として認定されることがあります。
- 7) 2018年度から国際高等教育院が実施する大学院共通科目群については、本研究科が指定した科目を修得した場合、2単位を上限に経済学研究科の「特別講義」の修了単位として認定されます。
- 8) 修士論文は単位になりません。

2. 指導教員について

- 1) 指導教員は、教授、准教授、または専任講師のうち、1名または2名とします。
- 2) 主たる指導教員が准教授または専任講師の場合は、教授を指導教員（副）に加えなければなりません。
- 3) 指導教員の変更を希望する場合は、「指導教員変更願」を提出してください。

(2) 科目の履修登録について

本研究科の科目を履修する場合は、必ず履修登録の手続が必要です。

本研究科の履修登録は、KULASISで行います。履修登録期間に履修登録を行い、履修登録確認・修正期間に登録科目に誤りがないか必ず確認してください。履修登録期間等の詳細については、別途掲示にてお知らせします。

なお、**履修登録をしていない科目の単位は認められません**ので、注意してください。

【科目の履修登録の手順】



(3) 成績の異議申し立てについて

成績に関する異議申し立ては、学業成績表の交付後から異議の申し出期間に「成績異議申立書」を教務掛窓口に提出してください。申し出期間は原則として2日間とします。

なお、成績誤記の場合を除き、成績評価の変更は認めません。

また、担当教員に直接異議を申し出ることはできません。

上記に反する行為をした場合は、成績取り消しとなる場合がありますので、注意してください。

(4) 経済学研究科科目の成績表示について

2019 (H31・R1) 年度以前入学者

100点を満点とする点数とし、60点以上を合格とする。

ただし、優・良・可の評価区分を必要とするときは、次の区分によるものとする。

| | |
|---------|---|
| 80～100点 | 優 |
| 70～79点 | 良 |
| 60～69点 | 可 |

2020 (R2) 年度以降入学者

100点を満点とする点数とし、60点以上を合格とする。

ただし、評価区分は、次の区分によるものとする。

| 素点 | 評価 | 評語 | 適用基準 | |
|--------|----|----|--------------|------------------------------------|
| 80～100 | 優 | A | 合格基準に達している。 | 学修の高い効果が認められ、特に優れた成績である。/Excellent |
| 70～79 | 良 | B | | 学修の高い効果が認められ、優れた成績である。/Good |
| 60～69 | 可 | C | | 学修の効果が認められる。/Fair |
| 0～59 | 不可 | F | 合格基準に達していない。 | 不合格。/Fail |

3. オフィスアワーについて

オフィスアワーとは教員が定期的に質問や研究指導に当たる時間です。教員は指定時間にはできる限り研究室で対応することになっています。各教員に質問などがある場合には、オフィスアワーを確認し、予約をとって訪問してください。（なお、オフィスアワーでも会議、出張、学会などで開かれない場合があります。）

4. 修士論文について

修士論文は、11月上旬までに論文題目届を提出し、1月8日（金）午後4時30分【時間厳守】までに提出しなければなりません。

修士論文は、原則として日本語で作成するものとします。ただし、研究科会議が特に認めるときは、英語で作成できるものとします。英語で作成する場合は、修士論文題目届提出時に教務掛へ届け出てください。

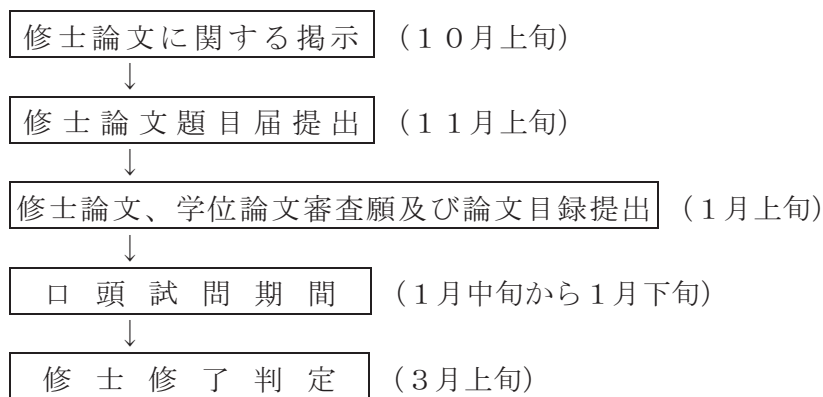
手続等については、10月上旬頃に掲示にてお知らせします。

提出部数は、オリジナル1部、コピー3部の合計4部です。日本語の場合は、A4判横書き35字～40字25行片面印刷で50枚（50,000字）以内、英語による論文の場合は、A4判で30行詰60枚（20,000ワード）以内です。

併せて、電子媒体（WordまたはPDF）を提出してください。

論文提出後、1月下旬までに口頭試問が行われます。

【修士論文の提出から修了までの手順】



<形式>

論文は提出者各自が仮製本（外表紙はフラットファイルを使用）し、提出する4冊の外表紙すべてに当該事項を記入した「論文題目貼付用紙」（所定用紙）を貼り、提出してください。

表紙の様式（A4、縦）

左側を2穴綴じにしてください

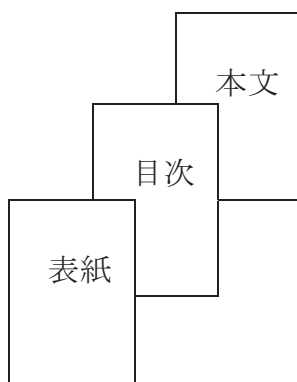
論文題目
○○○○○○○○○○○○○○○○

京都大学大学院経済学研究科修士課程
20●●年●●●●専攻 入学

氏名 ○ ○ ○ ○

提出年 20●●年1月

注：論文は必ず表紙、目次、本文、の順でフラットファイルに綴じ込んでください。（必ず左側を2穴綴じにしてください。）



修士論文執筆要領

修士論文の執筆にあたっては、原則として、『経済論叢』の執筆要領に準じた下記の形式にしたがうものとする。ただし、指導教員の下承があれば他の形式でもよい。

1. 文章表記

- (1) 横書き、新かなづかい、当用漢字、新字体使用を原則とする。
- (2) 句読点には「、(コンマ)」、「。(読点)」を使用する。
- (3) 数字は原則としてアラビア数字を使う。万以上の数字には万、億、兆などを用いる。
(例) 2000年、1億3000万、650万人
- (4) 外国の国名、地名、人名などは、漢字による表記が慣例となっている場合を除いて、原則としてカタカナ書きにする。
- (5) 数式については、原則として変数はイタリック体で表示する。

2. 注

- (1) 注記は内容に関する注のみとし、引用箇所表記は本文中に、著者名[発表年]頁を丸かっこで囲んで入れる。
(例) 「・・・」という見解もある(田中[1998] 45-47ページ)。
- (2) 注記には通し番号をつけ、注番号は右肩に記入する。
(例) ……である¹。
- (3) 注記は、注番号の付された頁の下部に脚注として記載する。

3. 図表

- (1) 表および図は原則として本文に入れる。
- (2) 表および図にはそれぞれ通し番号とタイトルをつける。
(例) 図1. タイトル 表1. タイトル
- (3) 表および図に関する注と資料出所は各図表の下部に記載する。注を上段に、資料出所は下段に記載すること。

4. 参考文献

- (1) 本文中で引用または参照した文献(通常の出版物、雑誌論文、インターネット情報)の一覧は、論文の最後に和文献(著者氏名の五十音順。同一著者の文献は発表年順)、洋文献(ファミリーネームのアルファベット順。同一著者の文献は発表年順)の順に記載する(注を使った文献表示は避ける。ただし統計報告書・新聞・政府文書・歴史資料等はこの限りでない)。インターネット情報については、典拠のアドレスと情報取得日を明記すること。
- (2) 参考文献一覧における表記は原則として下記の方式を用いること。
 - (A) 和文献
 - a. 単行書 著者[発行年]『書名』出版社。
(例) 田中秀夫[1998]『共和主義と啓蒙』ミネルヴァ書房。
 - b. 論文集等に収録された論文 執筆者[発行年]「論文名」編者名編『書名』出版社、掲載頁。
(例) 依田高典・和久井理子[2006]「ネットワーク外部性と技術標準」柳川隆編『競争の戦略と政策』有斐閣、271-301ページ。
 - c. 雑誌論文 著者[発行年]「論文名」『雑誌名』巻号、掲載頁。
(例) 岩本武和[2007]「アメリカ経常収支赤字の持続可能性」『世界経済評論』51(9)、31-40ページ。
 - d. インターネット情報 著者[作成年]「資料名」、出典機関名。(出典 URL, アクセス年月日)
(例) 若杉隆平[2009]「2009年の日本経済：創造的革新への転換期」(独)経済産業研究所。(http://www.rieti.go.jp/jp/columns/s05_0003.html, 2010年9月1日アクセス)

(B) 洋文献

著者名は倒置して姓名の順にする。2人目以降の共著者については倒置しない。書名、雑

誌名等はイタリック体にする。

- a. 単行書 著者[発行年] 書名, 出版社。(邦訳がある場合は, 訳者名訳『書名』出版社, 出版年)

(例) Kaplan, R.S. and D.P. Norton[1996] *The Balanced Scorecard: Translating Strategy into Action*, Harvard Business School Press. (吉川武男訳『バランス・スコアカードー新しい経営指標による企業変革ー』生産性出版, 1997年)

- b. 論文(論文集に収録されたものなど) 著者[発行年]“論文名,” in 書名, ed.by 編者名(倒置しない), 出版社, 掲載頁。

(例) Brander, J. A. [1995] “Strategic trade policy,” in *Handbook of International Economics, vol. 3*, ed. by G.M.Grossman and K. Rogoff, North-Holland, pp.1395–1455.

- c. 雑誌論文 著者[発行年] “論文名,” 雑誌名 巻号, 掲載頁。

(例) Spence, M.[1973] “Job market signaling,” *Quarterly Journal of Economics* 87(2), pp.355–74.

- d. インターネット情報 著者[作成年]資料名。(出典 URL, アクセス年月日)

(例) The International Labour Office (ILO) [2006] *Cost of Social Security 1990-1996*. (<http://www.ilo.org/public/english/protection/secsoc/areas/stat/css/index.htm>, 2010年9月29日アクセス)

- (3) 本文および注で文献に言及するときは, 著(編)者姓と発行年により表記する。複数著(編)者の場合は, 3人までは全員の姓を出す。4人以上の場合は, 最初の1名だけ姓を出し, 以下は「ほか」(和文献), 「et al.」(洋文献)とする。

(例) 澤邊[2005]によれば・・・

・・・である(文・秋山・奥嶋[2007])。

若杉ほか[2008]は・・・

・・・という関係がある(Helpman, Melitz, and Yeaple[2004])。

Matsui et al. [2005]などの研究が・・・

5. 修士課程修了要件の在学期間短縮について

経済学研究科修士課程の修了要件は、本研究科に2年以上在学し、修了に必要な単位数30単位以上を修得し、かつ、修士論文の審査に合格しなければなりません。

ただし、学修・研究について「優れた研究業績を挙げた者」として認められた場合は、在学期間を短縮して修了することができます。

■ 該当見込者資格について

研究者養成プログラム

1年生前期終了時点で、以下の条件を全て満たし、かつ、指導教員の推薦を受けた者。

- (1) 「研究倫理・研究公正(人社系)」(必修、0.5単位)を修得していること
- (2) 18単位(基礎科目6単位以上、専門科目10単位以上)以上修得していること
- (3) 修得単位の内8単位が「80点以上」であること。または、修士課程特別選抜により入学した学士・修士5年プログラム(短修制度)生

高度専門人材養成プログラム

1年生前期終了時点で、以下の条件を全て満たし、かつ、指導教員または担任教員の推薦を受けた者。

- (1) 修士課程特別選抜により入学した学士・修士5年プログラム(短修制度)生
- (2) 「研究倫理・研究公正(人社系)」(必修、0.5単位)を修得していること
- (3) 18単位(基礎科目10単位(グループワーク2単位含む)、専門コア・専門科目6単位(内、専門コア科目4単位以上)、修士論文ワークショップ2単位)以上修得していること

■ 3月短期修了(1年短縮)の場合のフロー

| 時期 | 内容 | 実施 |
|------------|--|----------------|
| 8月下旬 | 前期成績確認 | 大学 |
| 10月上旬 | 修士学位論文に関する掲示 | 大学 |
| 10月上旬 | 該当見込者の推薦 | 指導教員 |
| 10月下旬 | 該当見込者の決定 | 大学 |
| 11月上旬 | 修士学位論文題目届提出 | 該当見込者 |
| 12月 | 調査委員決定 | 大学 |
| 1月上旬 | 修士学位候補論文及び論文目録提出 | 指導教員 |
| | 修士学位論文審査願提出(受付のみ) | 該当見込者 |
| 1月中旬から1月下旬 | 修士学位候補論文の調査等(口頭試問) | 調査委員会 該当見込者 |
| | 修士修了要件の在学期間短縮についての説明資料作成 | 指導教員 |
| 2月下旬 | 該当者(修士修了候補)の決定 受付済の「修士学位論文審査願」を正式受理 | 大学 |
| 3月上旬 | 修士修了判定 | 大学 |

■ 該当見込者の権利喪失

本人もしくは推薦教員からの申し出があった場合、および修士学位候補論文を提出できなかった場合には、該当見込者の権利を失う。

6. 博士後期課程の学生に対する注意事項

1. 博士後期課程の研究指導認定（学修認定）について

- (1) 博士後期課程の学生は、「研究計画書」及び「研究成果報告書」を毎年提出してください。研究指導認定を受けるには所定の期間在学し、3年分のまとめの「研究指導認定請求用報告書」も提出しなければなりません。この手続きにより指導教員から研究指導が認定されます。
- (2) 研究指導認定を受けた後、在籍確認として以下の手続きが必要となります。
 - ①研究指導認定後、在学を希望する場合は、「研究指導認定後残留届」を提出。
 - ②研究指導認定後、在学を希望しない場合（就職等）は、「研究指導認定退学願」を提出し、進路届として、KULASIS上で進路状況調査を入力してください。
- ①または②の手続きをしなかった場合は、引き続き在学となり、授業料を支払わなければなりませんので、特に②に該当する場合は注意してください。
- ①または②の在籍状況確認書類は、3月上旬までに提出してください。
- (3) 博士後期課程の在学年限は、6年（休学期間を除く）を超えることはできません。

2. 博士後期課程の修了について

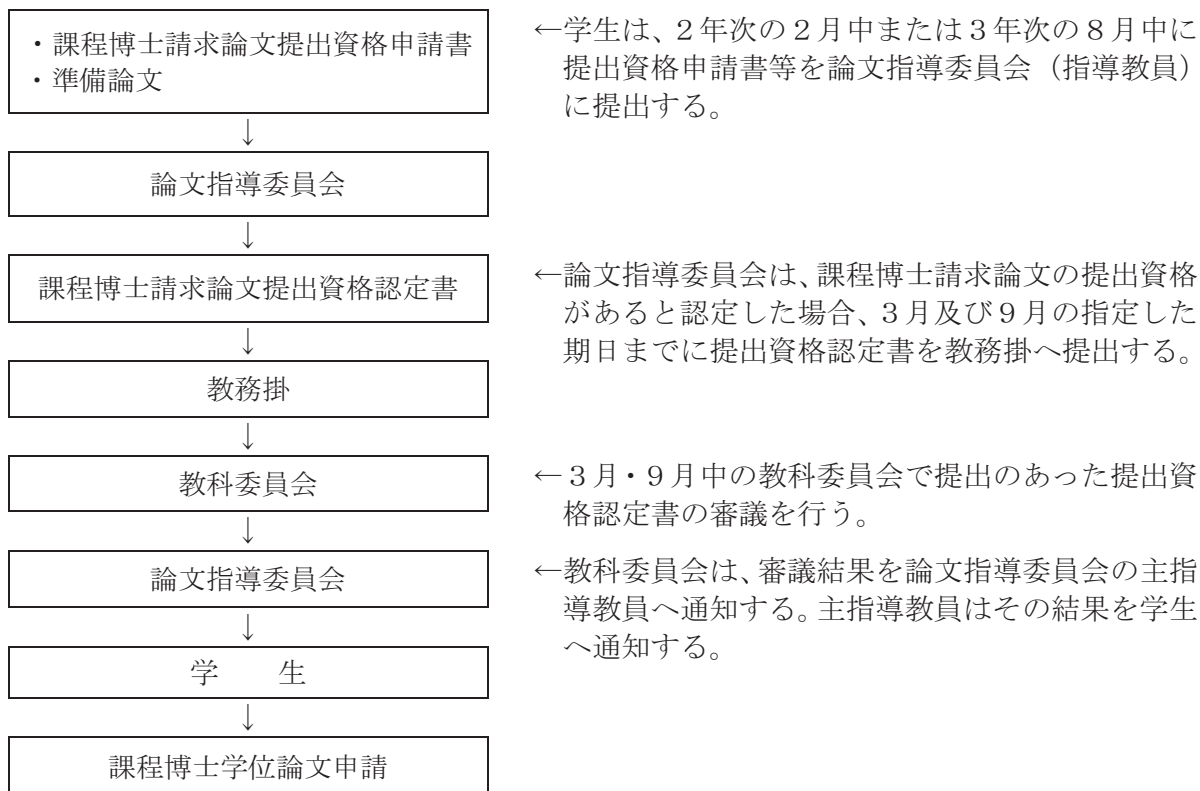
研究指導認定を受け、課程博士号を取得した者が博士後期課程の修了となります。研究指導認定を受けただけでは博士後期課程の修了にはなりませんのでご注意ください。なお、学位論文を提出するには、研究指導認定とは別に論文提出資格認定を受けておく必要があります。論文提出資格認定については、次ページ「課程博士号の取得について」を確認してください。

| 回生 | 時期 | 研究指導認定(提出先:教務掛) | 論文提出資格認定(提出先:指導教員) |
|------------------------------|-------|-------------------------------------|--|
| 1回生 | 4月上旬 | 研究計画書の提出について(掲示) | |
| | 4月末 | 研究計画書の提出期限 | |
| | 12月上旬 | 研究成果報告書の提出について(掲示) | |
| | 1月末 | 研究成果報告書の提出期限 | |
| 2回生 | 4月上旬 | 研究計画書の提出について(掲示) | |
| | 4月末 | 研究計画書の提出期限 | |
| | 12月上旬 | 研究成果報告書の提出について(掲示) | |
| | 1月末 | 研究成果報告書の提出期限 | |
| | 2月下旬 | | 課程博士請求論文提出資格認定手続 |
| 3回生 | 4月上旬 | 研究計画書の提出について(掲示) | |
| | 4月末 | 研究計画書の提出期限 | |
| | 8月下旬 | | 課程博士請求論文提出資格認定手続 (D2の2月に認定されていない場合) |
| | 12月上旬 | 研究成果報告書、研究指導認定手続、在籍状況確認について(掲示) | |
| | 1月末 | 研究成果報告書及び研究指導認定請求用報告書(3年分のまとめ)の提出期限 | |
| | 2月下旬 | | 課程博士請求論文提出資格認定手続 (D3の8月までに認定されていない場合) |
| | 3月上旬 | 在籍状況確認書類の提出期限 | |
| 【研究指導認定後在学している学生の手続き】 | | | |
| | 4月上旬 | 研究計画書の提出について(掲示) | |
| | 4月末 | 研究計画書の提出期限 | |
| | 8月下旬 | | 課程博士請求論文提出資格認定手続 (前年度までに認定されていない場合) |
| | 12月上旬 | 研究成果報告書の提出について(掲示) | |
| | 1月末 | 研究報告書の提出期限 | |
| | 2月下旬 | | 課程博士請求論文提出資格認定手続 (前年度までに認定されていない場合) |
| | 3月上旬 | 在籍状況確認書類の提出期限 | |

7. 課程博士号の取得について

①課程博士請求論文の準備過程と研究指導

- 1) 博士後期課程へ入学時に学生各人につき論文指導委員会（指導教員2名）が研究科会議で決定されます。
- 2) 学生は、論文指導委員会の研究指導を、随時受けることができます。
- 3) 課程博士号取得を希望する学生は、研究指導認定手続とは別に、以下の論文提出資格認定の手続が必要です。



- * 「課程博士請求論文提出資格申請書」の様式は、ホームページに EXCEL 形式で掲載していますので、そちらをご利用ください。
- * 資格が認定されなかった場合や上記の時期に手続ができなかった場合でも、在学中は毎年2月・8月中に同様の手続を行うことができます。
- * 提出資格の有効期限は、課程博士申請期限内（研究指導認定退学後3年以内）とします。ただし、指導委員や論文題目を変更する場合は、論文指導委員会を通じて「変更届（様式任意）」を教科委員会に提出し、了承を得なければなりません。
- * 上記の提出資格認定手続をせずに、研究指導認定退学した者が課程博士の申請を希望する場合は、在学時の指導教員と相談の上、随時手続書類を論文指導委員会へ提出することができます。資格認定を受けた上で、課程博士申請期限内（研究指導認定退学後3年以内）に課程博士学位論文を申請してください。

②課程博士請求論文の要件

- 1) 明確なテーマのもとに体系的にまとめあげられており、かつ相応の独創性を有していることが必要です。
- 2) 字数は、記述を主とする論文に関しては、おおむねA4版（1ページ1000字換算）で100ページ以上とします。ただし、数式を多用する論文は、これより少なくても構いません。また、課程博士請求論文には少なくとも公表論文が一編以上含まれていなければなりません。公表論文には、既発表論文のほか、学術雑誌に掲載が決定されている論文及びこれに準ずる投稿中の論文を含みます。

- 3) 論文は、原則として日本語で作成するものとします。ただし、研究科会議が特に認めるときは英語で作成できるものとします。日本語と英語の章・節が混合しているものは認められません。
- 4) 学位を授与された者は、学位の授与を受けた日から1年以内に、その論文を印刷公表（単行の書籍、学術雑誌等の公刊物に掲載）しなければなりません。ただし、学位授与を受ける前に既に印刷公表している場合は、この限りではありません。

③課程博士請求論文の提出（提出先は、教務掛）

- 1) ホームページに掲載の「博士学位授与申請手続きについて」を、よく読んで申請書類を作成してください。
作成の際の疑問点は、教務掛へ問い合わせてください。
- 2) 課程博士請求論文は、申請書類一式とともに、指導教員の了承を得た上で提出してください。
その際、学位論文公開審査会のための論文要旨は、A4版1ページにまとめたものを提出してください。
- 3) 課程博士請求論文は、随時、受け付けます。
- 4) 課程博士請求論文は、製本（簡易製本でも可）のうえ、5部提出してください。

④審査と学位授与

- 1) 課程博士請求論文の受理後、研究科会議で、審査員3名を選出します。3名以外に、学外から審査員を別途選出する場合があります。
- 2) 審査員のうち一人を主査とし、主査が日程調整を行い、学位論文公開審査会を開催します。
- 3) 学位論文公開審査会の場所と時間は、1週間以上前に公告して周知します。
- 4) 学位論文公開審査会の公告と同時に、上記論文要旨を本研究科ホームページに掲載します。
また、公告開始から学位論文公開審査会まで、論文を経済学研究科図書室図書掛で、縦覧に供します。ただし、第三者による複写は認めません。
- 5) 学位論文公開審査会の運営内容は、目安として、学位申請者による発表（30分～1時間、参加者による質疑応答30～40分）と、審査員と学位申請者による本審査（30分以上）の2部構成とします。ただし、上記の時間配分及び、報告・討論の際の使用言語等、その他運営に関わる詳細な事項については、主査が適宜判断し決定します。
- 6) 学位論文公開審査会は、基本的に演習室を使用して行います。参加者の資格については、とくに問いません。ただし、審査会の遂行上、問題のある言動を行う参加者については、主査の権限で退席を求めることがあります。
- 7) 学位論文公開審査会終了後、審査員は研究科会議に「学位審査報告書」を提出します。研究科会議で、合否の議決を行い、合格と認められた者に課程博士学位が授与されます。
学位授与は、原則として奇数月の23日（同日が土曜日、日曜日、祝日、休日の場合は直後の平日）です。
なお、学位授与式は、3月、9月の年2回です。

8. 研究活動上の不正行為の防止に関するガイドライン

京都大学大学院経済学研究科に在学または在籍して、修学または研究に従事する大学院生等が以下に掲げる**研究上の不正行為**を行った場合には、当該学期配当・当該年度通年配当の全科目の受験をすべて無効とする、当該年度の研究指導認定を認めない等の措置が取られます。事情により、さらに厳しい措置も取られます。

- (1) **捏造** データ、研究結果等を偽造して、これを記録し、報告もしくは論文等に利用すること。
- (2) **改ざん** 研究資料・機器・過程を変更する操作を行い、これにより変更・変造したデータ、結果等を用いて研究の報告、論文等を作成し、または発表すること。
- (3) **盗用** 他人のアイデア、研究過程、研究結果、論文の一部あるいは全部、または用語を当該者の了解を得ず、または適切な引用をせずに使用すること。
- (4) **試験における不正行為**
成績評価において試験・レポートを実施する科目の受験に際して、自己または他人のために不正行為をすること。

9. 履修ガイドライン等

| 教員名 | 研究分野 | 担当科目 | 指導教員として求める履修科目 | | 修士論文・博士論文の指導上の方針 |
|-------|---------------------------------------|---|---|---|--|
| | | | 履修すべき科目 | 履修することが望ましい科目 | |
| 砂川 伸幸 | コーポレートファイナンス、証券投資 | コーポレートファイナンス(経営管理), パリュエーション(経営管理) | 上級統計学 中級マイクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 | 財務会計A 上級マイクロ経済学 コーポレートファイナンス | コーポレートファイナンスや証券投資の実証分析を中心とした研究を行います。実証研究のためには、理論的な学術研究を読んで理解することが必要になります。この領域に興味がある人は、最近の Journal of Finance や Journal of Financial Economics の論文をながめてみてください。 |
| 依田 高典 | 情報通信経済学・行動経済学 | 産業組織の経済分析 ネットワーク産業の経済分析 リスク・環境経済学 | 経済学のための数学 上級マイクロ経済学 上級計量経済学 | 中級マクロ経済学または上級マクロ経済学 | 情報通信経済学または行動経済学に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 岩本 武和 | 国際経済学・国際金融論 | 国際経済政策A 国際経済政策B 政策基礎論A | 中級マイクロ経済学 中級マクロ経済学 | 上級マイクロ経済学 上級マクロ経済学 | 国際経済政策や国際金融政策に関する理論分析、政策分析、制度的・歴史的的分析に関心のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した科目を履修していることを条件とします。 |
| 江上 雅彦 | ファイナンス工学、不確実性下における最適化問題 | ファイナンス工学1 ファイナンス工学2 ファイナンス工学特論A ファイナンス工学特論B | ファイナンス工学1・2 ファイナンス工学特論A・B 経済学のための数学 | 上級マイクロ経済学 上級計量経済学 | 確率モデルを使った最適化問題、派生証券の価格付け、リスク分析に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合、履修すべき科目において平均で「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 岡 敏弘 | 厚生経済学・環境経済学・国際価値論 | 公共政策論 | | | 環境政策、環境経済学、そのための経済理論に関心のある学生を受け入れます。 |
| 草野 真樹 | 財務会計 国際会計 | 国際会計論A 国際会計論B | 財務会計論A・B 管理会計論A・B 事業創成会計論A・B 国際会計論A・B 中級計量経済学 | 経営学原理 経営学研究法 マイクロ経済分析 上級計量経済学 上級統計学 | 財務会計、国際会計に関する実証研究に興味を持つ学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件とします。 |
| 黒澤 隆文 | 比較産業論、比較産業史、ヨーロッパ経済史・経営史、多国籍企業史、経済政策史 | 史的分析概論 比較経済政策史A 比較経済政策システムA Comparative Industry Policy] Industries and Global Competition Historical Approaches to Business and Economics A | 史的分析概論 | | 研究分野・手法に関しては、以下の3つのいずれかに該当する大学院生を受け入れます。 ①産業論・産業史・産業政策に関する分析(対象地域を問わない) ②ヨーロッパの経済・経営・政策に関する分析 ③経済史・経営史(地域を問わない) また一般に、歴史的な視点と手法に関心があること、今日の社会の多様な問題について関心と問題意識を持つことを指導の条件とします。 |
| 佐々木啓明 | 経済成長論 景気循環論 マクロ経済動学 | 経済変動論 現代経済理論 技術と進化の経済動学 | 経済変動論 上級マクロ経済学 上級マイクロ経済学 中級計量経済学 経済学のための数学 | 現代経済理論 技術と進化の経済動学 | 新古典派、非新古典派を問わず、経済成長、景気循環に関する理論分析および実証分析を行う学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した経済変動論、上級マクロ経済学について「A」、上級マイクロ経済学、中級計量経済学、経済学のための数学について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 澤邊 紀生 | 管理会計 | 管理会計論A 管理会計論B 会計文化論A | 会計学、財務会計論A・B, 事業創成会計論A・B, 管理会計論A・B, 会計文化論A・B | 経営学原理、中級統計学、中級計量経済学、中級マイクロ経済学 | 会計制度やマネジメント・コントロールの会計学的研究に興味をもつ学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合には、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 島本 哲朗 | マクロ経済学・金融 | 現代金融理論1 | 上級マイクロ経済学 上級マクロ経済学 | 経済学のための数学 上級計量経済学 | マクロ経済学や金融現象に関する経済分析に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 神事 直人 | 国際経済学 | 国際経済学1 国際経済学2 | 上級マイクロ経済学 上級マクロ経済学 上級計量経済学 | 経済学のための数学 | 国際貿易と関連する諸問題に関する経済分析に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 末松 千尋 | | ITビジネス論 | | 経営学研究法 マーケティング論A | 体系的なコンサルティング・スキルの開発に興味のある学生を希望します。WEBやIT技術の応用展開を志向することも可能です。 |
| 椋山 泰生 | 国際経営 技術経営 経営戦略 | グローバル・ビジネス | 経営学方法論 経営学原理 | 企業戦略論 | 技術経営、国際経営などの分野を中心に、組織論・経営戦略論の理論を用いた実証研究に興味のある学生を受け入れます。そのため、現代の経営課題に対する問題意識、経営研究の先端的な論文を読み込むこと、および研究方法論への習熟を要求します。 |

| 教員名 | 研究分野 | 担当科目 | 指導教員として求める履修科目 | | 修士論文・博士論文の指導上の方針 |
|-----------|------------------------------------|--|---|---|--|
| | | | 履修すべき科目 | 履修することが望ましい科目 | |
| 関口 倫紀 | 人的資源管理論・組織行動論 | 人的資源管理論 | 経営学方法論 経営学原理 人的資源管理論 | 経営組織論 ミクロ組織論 Readings on Human Resources Readings on Organizational Behavior | 組織における人間行動の理解およびその応用としての経営管理および人的資源管理に関する研究に興味がある学生を受け入れます。先行文献を咀嚼したうえで、独自の問題意識に基づき、適切な方法論で実証研究を行うことが求められます。 |
| 田中 彰 | 日本経営史 産業経済論 | 日本経済史・経営史 Economic and Business History 経営史・産業論リーディングA/B 社会経済史リーディングA/B Business History and Industry Studies Reading A/B Economic History Readings A/B | 史的分析概論 日本経済史・経営史 Economic and Business History | 経営史・産業論リーディングA/B 社会経済史リーディングA/B Business History and Industry Studies Reading A/B Economic History Readings A/B | 日本あるいはアジア太平洋地域の企業システム・企業間システムを歴史的観点をふまえて研究しようとする学生を受け入れます。 |
| チョルバン アスリ | 企業戦略 企業統治 国際経営 | Strategic Management Corporate Strategy and Organization | 経営学原理 経営学研究法 | 企業戦略論 | 大企業の戦略や組織、コーポレートガバナンスの理論的・実証的研究に興味がある学生を受け入れます。 |
| 徳賀 芳弘 | 財務会計・国際会計・企業分析 | 事業創成会計論B | 財務会計論A 管理会計論A | 中級ミクロ経済学 | 財務会計理論・国際会計論・企業分析に関する研究に興味のある学生を受け入れます。博士課程に進学する場合には、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件とします。 |
| 西牟田 祐二 | 経営史 国際経営史 | 経営史A 社会経済学・古典研究A | 史的分析概論 経営史A | 経営学方法論 | 経営史、国際経営史、20世紀経済史に関心のある院生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを条件にします。 |
| 西山 慎一 | マクロ経済学 | 応用マクロ経済分析 Macroeconomics | 上級ミクロ経済学 上級マクロ経済学 | 経済学のための数学 中級統計学 中級計量経済学 | 動学一般均衡成長モデルを用いた政策分析、特に税制・社会保障改革や資産・所得格差の分析に関心のある学生を受け入れます。 |
| 根井 雅弘 | 現代経済思想史 | 現代経済思想史1 現代経済思想史2 | ミクロ経済学とマクロ経済学を履修済みまたは履修中であることが望ましい。 | ミクロ経済学とマクロ経済学を履修済みまたは履修中であることが望ましい。 | 現代経済思想史上の文献を幅広く読み、そのなかから自分の研究テーマを探していくことが望ましい。 |
| 原 良憲 | イノベーション・マネジメント サービス・サイエンス | イノベーション・マネジメント | | イノベーション・マネジメント | イノベーション・マネジメント（オープン・イノベーション、サービス・イノベーション等）や、サービス、ITなどのビジネスモデルに興味のある学生を受け入れる。方法論、経験則を理解し、応用展開できる研究を目指して指導する。 |
| 久野 秀二 | 農業経済論 国際農政論 国際政治経済学 食農社会学 | International Agribusiness Studies International Political Economy of Agriculture Field Research in East Asia Field Research in Europe Critical Consumption Studies Comparative Development Studies | 一般コース学生でも、国際プログラム（EAコース）で提供されているコア科目のうち、Academic Writing and Discussion, Qualitative Research Methods, Introduction to Field Research Methodsを履修すること。博士後期課程院生については、さらにAdvanced Academic Writingが必須である。なお、大学院で担当する科目はすべて英語で提供されるので、高い英語運用能力が不可欠。 | International Development Assistance Policy Industries and Global Competition Comparative Business Ethics Business History and Industry Studies Readings | ①国内外の農業・食料・農村問題、②途上国開発問題、③これらに関わる多国籍企業・国際機関の役割に興味があり、学部専門レベルの農業経済学および政治経済学又は社会学等の関連社会科学を既習の学生を受け入れます。博士後期課程中に国際学会での論文発表を奨励します。 |
| 久本 憲夫 | 社会政策・労使関係論・労働経済学 | 社会政策論1 社会政策論2 | | 中級計量経済学 | 雇用問題や社会保障に関心のある学生を受け入れます。経済分析はもとより、制度補完性や隣接諸社会科学にも関心があれば、より望ましい。博士後期課程においては、研究者として自立した思考力の育成に重点を置きます。 |
| 藤井 秀樹 | 財務会計 国際会計 非営利会計 | 財務会計論A 財務会計論B | 国際会計論A・B 事業創成会計論A・B 管理会計論A・B | 中級ミクロ経済学 中級統計学 経営学原理 経営学研究法 | 理論に基づけられた会計研究を指導方針とします。博士後期課程に進学する場合は、財務会計論A・Bについては「A」、その他の会計科目及び中級ミクロ経済学については「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 松井 啓之 | エージェントベースドシミュレーション・意思決定支援 | 情報処理論A 情報処理論B | | 経済学のための数学 中級統計学 経営学原理 | 情報化の進んだ社会システムにおける行政、企業、組織のあり方や現実社会における様々な問題の解決に興味のある学生を受け入れます。 |
| 文 世一 | 都市経済学 交通経済学 | 交通経済学1 交通経済学2 | 上級ミクロ経済学 上級計量経済学 | 経済学のための数学 上級マクロ経済学 | 都市問題や交通政策に関する経済分析に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |

| 教員名 | 研究分野 | 担当科目 | 指導教員として求める履修科目 | | 修士論文・博士論文の指導上の方針 |
|-------|-----------------------|--|---|--|---|
| | | | 履修すべき科目 | 履修することが望ましい科目 | |
| 諸富 徹 | 財政学 環境経済学 | 財政学A・財政学B 財政政策論A・財政政策論B 環境経済分析A 環境経済分析B | 政策系の基礎科目 | 中級ミクロ経済学 | 財政学や環境経済学に関心をもつ学生であれば、特に受け入れ要件は課さない。 |
| 矢野 剛 | 移行・途上国経済分析 | アジア経済数量分析1 アジア経済数量分析2 Field Research in East Asian Region A (China) Introduction to East Asian Economies Economic Transition Studies | 上級ミクロ経済学 上級計量経済学 | 中級マクロ経済学または上級マクロ経済学 | 移行・途上国経済の数量的分析に興味のある学生を受け入れます。博士論文作成・提出においては、査読付学術誌に掲載決定された論文が博士論文に含まれていることを、提出の条件とします。 |
| 山田 憲 | 応用ミクロ計量経済学、労働経済学 | 労働経済学A・B | 上級ミクロ経済学 上級マクロ経済学 上級計量経済学 上級統計学 経済学のための数学 | 労働経済学A・B | 私が専門的な知識と関心を有する研究題目で実証論文を書く学生を受け入れます。 |
| 劉 徳強 | 中国経済論 開発経済論 | 現代中国経済分析 1 現代中国経済分析 2 | ミクロ経済学、マクロ経済学、計量経済学 | 日本経済史A・B、国際貿易A・B、経済学のための数学 | 中国経済や開発経済を研究対象とする学生を受け入れます |
| 若井 克俊 | ミクロ経済学・行動ファイナンス・金融経済学 | 意思決定論1・2 | 上級ミクロ経済学 上級マクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 | 一般均衡理論 ゲーム理論 証券市場の一般均衡分析 契約の経済理論 意思決定論 | 個人の意思決定の研究や、そのファイナンスへの応用に関心のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、原則として、ガイドラインの「履修すべき科目」に示したすべての大学院基礎科目について「B」以上の成績を修め、かつ、上級ミクロ経済学で「A」の成績を修めることを指導の条件とします。 |
| 若林 直樹 | 経営組織論 | 経営学研究法 | 経営学原理 経営学研究法 | 中級ミクロ 中級統計学 財務会計論A 管理会計論A | 企業、行政組織、非営利組織に関する組織理論的研究に関心がある学生を受け入れる予定です。組織理論の研究だけではなく実際の企業等を対象にした調査研究にも関心があることを求めます。 |
| 若林 靖永 | マーケティング | 現代マーケティング 国際マーケティング マーケティング・リサーチ | 経営学原理 経営学研究法 | 企業戦略論 経営組織論 グローバル・ビジネス | マーケティング・流通・商業に関する研究に興味のある学生を受け入れます。 |
| 渡邊 純子 | 日本経済史 | 日本経済史A 日本経済史B | 史的分析概論 その他は、研究テーマに応じて個別に指示します。 | アジア経済史AB 欧米経済史AB 経営史AB | 日本経済について、歴史（長期）的視点から研究する学生を対象とします。経済学や経営学の理論を踏まえた歴史分析を重視します。 |
| 秋田 祐哉 | 知能情報学 | 統計データ分析基礎A 統計データ分析応用A | 統計データ分析基礎A またはB 統計データ分析応用A またはB | | データマイニングや機械学習などの、コンピュータを利用した分析に興味のある学生を受け入れます。 |
| 菊谷 達弥 | 組織の経済学 | 比較制度・組織分析A 比較制度・組織分析B | 中級ミクロ経済学 中級計量経済学 | 上級ミクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 | 組織や制度の経済学的分析に関心のある学生を受け入れます。理論と実証分析のバランスを重視します。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 高野 久紀 | 開発経済学 | 開発経済学1 開発経済学2 | 上級ミクロ経済学 上級計量経済学 | 経済学のための数学 中級マクロ経済学または上級マクロ経済学 | 途上国の経済開発、貧困問題に関する実証分析、理論分析に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めること、「開発経済学1」「開発経済学2」で「A」の成績を修めること、修士論文提出前に「アジア経済発展論研究会セミナー」で報告すること、を指導の条件にします。 |
| 坂出 健 | 欧米経済史 | 欧米経済史A 欧米経済史B 社会経済学・古典研究B | 史的分析概論A 史的分析概論B | | 冷戦期以降の政治経済史に関心のある学生を受け入れます。 |
| 竹澤 祐丈 | 社会思想史 | 社会思想史 比較社会思想史 経済哲学 史的分析概論 | 史的分析概論 | | 近世・近代の英国を中心とするヨーロッパに関する概念史や思想史を専攻しようとする学生を受け入れます。博士後期課程在学中に、期間の長短に係らず留学し、博士論文にその成果を反映させることを推奨します。 |
| 長谷川 誠 | 公共経済学 | 公共経済学A 公共経済学B | 上級ミクロ経済学 上級マクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 | 公共経済学A 公共経済学B | 財政・公共経済学に関心のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、「履修すべき科目」に挙げた全ての科目でB以上の成績を修めることを指導の条件とします。 |
| 安井 大真 | マクロ経済学 | マクロ経済分析 人口動態とマクロ経済学 | 上級ミクロ経済学 上級マクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 | | マクロ経済学の中でも特に経済成長論・労働経済学に関連する研究に関心のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、「履修すべき科目」に挙げた全ての科目でB以上の成績を修めることを指導の条件とします。 |

| 教員名 | 研究分野 | 担当科目 | 指導教員として求める履修科目 | | 修士論文・博士論文の指導上の方針 |
|-------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| | | | 履修すべき科目 | 履修することが望ましい科目 | |
| 山内 裕 | 組織論、サービス経営、デザイン学 | 組織文化論 | 経営学方法論 経営学原理 | とくになし | 組織論を社会学の立場から(心理学ではなく)研究することに興味がある方を受け入れます。特に、組織を実体として捉えるのではなく、実践、相互行為、言語、身体などに着目して、社会学、文化人類学などの幅広い理論を学ぶ意思のある方を優先して受け入れたいと思います。 |
| 遊喜 一洋 | マクロ経済学・労働経済学 | 中級マクロ経済学 労働市場とマクロ経済学 英語マクロ経済学 | 上級マイクロ経済学 上級マクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 | | マクロ経済学の中でも特に経済発展・成長論や労働経済学と関係の深い分野に関心のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示したすべての科目でB以上の評価をとり、かつ「経済学のための数学」をのぞく3科目のうち少なくとも1科目でAを獲得することを指導の条件とします。 |
| 新後閑 禎 | 非線型経済動学 | 価格理論 経済動学 経済学のための数学 | | 学部レベルのマイクロ経済学・マクロ経済学、経済学のための数学 | 私が専門知識と関心を有する題材で、論文を書く意欲を持つ、ということをご指導の条件とします。 |
| 柴田 章久 | マクロ経済学 | 上級マクロ経済学 マクロ経済学B | 上級マイクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 上級マクロ経済学 | | マクロ経済学を中心とした幅広い分野の経済分析に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 関口 格 | ゲーム理論・情報の経済学・契約理論 | ゲーム理論 | 上級マイクロ経済学、経済学のための数学(これらは成績Aが望ましい) 上級マクロ経済学、上級計量経済学(これらは成績B以上が望ましい) | | テーマ選びは学生の自主性に任せ、左記研究分野に関するものならば何でも奨励する。指導は、研究に進展がある度に面談して、教員は能力が許す限り建設的なコメントを行うという形で進める。 なお、いくら学年が上がるうとも、基準に達しない研究については、学位論文作成や学会発表・雑誌投稿などの先のステップに一切進ませないので、その点を承知すること。 |
| 照山 博司 | マクロ経済学 労働経済学 | 実証マイクロ経済分析 数値計算による経済分析 | 上級マイクロ経済学 上級マクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 | | マクロ経済学、労働経済学に関連する分野。博士後期課程に進学する場合は、左記履修科目に示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件とする。 |
| 西山 慶彦 | 計量経済学 | 中級計量経済学 計量経済学1 計量経済学2 | 経済学のための数学 上級統計学 上級計量経済学 | 中級マイクロ経済学 中級マクロ経済学 | 計量経済学、統計学に興味を持つ学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに掲げた大学院基礎科目について、B以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 原 千秋 | マイクロ経済学・ファイナンス理論 | 一般均衡理論 上級マイクロ経済学 証券市場の一般均衡分析 | 上級マイクロ経済学 上級マクロ経済学 中級計量経済学 上級統計学 経済学のための数学 | 上級計量経済学 | マイクロ経済学・ファイナンス理論を広く深く学ぶ意欲がある学生のみを受け入れます。沢山の文献を読み、何度も原稿を書き直すことを厭わないことも必要条件です。 |
| 溝端佐登史 | 比較経済システム論 比較企業研究 ロシア東欧経済論 EU経済論 | 比較経済システム論 ロシア東欧経済経営システム | 社会経済学 | 社会経済学(古典) 政策論基礎 中級マクロ・マイクロ 中級統計 ヨーロッパ経済論 | 経済システム・制度の比較研究およびロシア・東欧といった市場経済移行の実証分析、EU経済統合論に関心をお持ちの学生を受け入れます。博士後期課程で外国研究にたずさわる場合、外国語を習得されていること、習得する意思があることを条件とします。 |
| 森 知也 | 空間経済学 | 空間経済学 集積の経済学 経済地理学 | 上級マイクロ経済学 上級計量経済学 上級統計学 経済学のための数学 | 上級マクロ経済学 都市経済学 国際貿易論 国際経済学 | 集積の経済学、都市経済学、経済地理学等、空間経済学に関する経済分析に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、ガイドラインに示した大学院基礎科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 高橋 修平 | マクロ経済学 | 上級マクロ経済学 数値計算経済学 | 上級マイクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 上級マクロ経済学 数値計算経済学 | | マクロ経済学に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、上級マクロ経済学は「A」、その他のガイドラインに示した科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |
| 陳 珈恵 | マイクロ経済学 情報の経済学 | 上級マイクロ経済学 情報とインセンティブ 契約理論 | 上級マイクロ経済学 上級マクロ経済学 上級計量経済学 経済学のための数学 | | 情報の経済学に興味のある学生を受け入れます。博士後期課程に進学する場合は、上級マイクロ経済学は「A」、その他のガイドラインに示した科目について「B」以上の成績を修めることを指導の条件にします。 |

10. 経済学研究科博士後期課程ワークショップ

博士後期課程においては、研究の進行状況に応じて発表を行うとともに高度な討論と切磋琢磨の場を設けるために「ワークショップ」を開設しています。

| ワークショップ名 | 担当教員及び問合せ先 | 内容説明 |
|---------------|---|---|
| ネットワーク経済学 | 依田 高典 (ida@econ.kyoto-u.ac.jp) | <p>情報通信・電力・ガス・交通のようなネットワーク産業の理論・実証・政策を研究します。ネットワーク産業は、従来は公益事業規制されてきましたが、現在は自由化・規制緩和の流れの中で著しい発展がみられます。そして、アンバンドリング・アクセスチャージ・ユニバーサルサービスのような固有の政策問題について国内外で一線級の経済学者によって活発に議論されています。</p> <p>このワークショップの目的は、次の通りです。</p> <p>(1) 共同研究・個別研究の討議を行い、学会報告や学術雑誌投稿のためのたたき台の場を提供する。参加者は1年に1本の研究論文を執筆することをノルマとする。</p> <p>(2) 定期的に電話会社・電力会社・ガス会社・官庁・他大学の方から現実の経済問題・政策課題を講演してもらい、それをめぐり討論する。</p> <p>本ワークショップに参加するには、予め大学院「産業組織の経済分析」「ネットワーク産業の経済分析」を履修し、ネットワーク経済学の基礎を修得する必要があります。また、中級程度のミクロ経済学・計量経済学の知識が前提とされます。活動の詳細は依田高典教授のホームページにて随時更新されていますので、そちらをご参照下さい。</p> |
| 応用ミクロ・産業経済学 | 依田 高典 (ida@econ.kyoto-u.ac.jp) | <p>現代経済・政策の諸問題の理論・実証的な分析を議論するために、外部講師を招き、また学内の教員・院生の報告も加えて、定期的にセミナーを開催します。例えば、産業経済学・公共経済学・厚生経済学・規制経済学・ゲーム理論・ミクロ計量経済学・法と経済学など、ミクロ経済学的分析を用いた研究が主な研究テーマです。(毎週隔週木曜日夕方を予定。)</p> |
| 経済動学 | 佐々木 啓明 (sasaki@econ.kyoto-u.ac.jp) | <p>本ワークショップは、新古典派や非新古典派といった学派を超え、経済理論および現実の経済社会を重視する。経済成長や景気循環に関する最先端の理論研究および実証研究について議論するとともに、当該分野の研究に必要となる分析手法の教育を行う。その一環として、国内外の研究者が参加するセミナー・研究会を開催し、最新の研究成果に触れる機会を提供する。また、大学院生が研究報告を行う機会を提供する。</p> |
| 国際経済学 | 神事 直人 (jinji@econ.kyoto-u.ac.jp) | <p>国際貿易・直接投資及び関連する領域に関する最先端の理論・実証研究を学ぶとともに、当該分野の研究を行っていくために、大学院生による研究報告や文献紹介を中心に、隔週程度の頻度で通年開催します。また、国内外の研究者によるセミナーも定期的に開催します。修士課程の大学院生の参加も歓迎します。</p> |
| 組織行動論・人的資源管理論 | 関口 倫紀 (tomoki@econ.kyoto-u.ac.jp) | <p>本ワークショップは、組織行動論および人的資源管理論の分野を発展させるための研究に参加することを通じて、参加者が当該分野の研究者に必要な能力を高めることを目的とする。具体的には以下のような活動を行う。</p> <p>(1) 当該分野の研究動向に関する情報交換を行い、将来性が高い研究課題および具体的な研究方法について議論する。</p> <p>(2) 進行中の研究の報告およびフィードバックを通じて研究内容の改善を図る。</p> <p>(3) 当該分野の優れたジャーナルに論文を掲載するための方法について議論する。</p> <p>This workshop aims at promoting participants' research abilities as OB/HRM researchers through various research activities. These activities include:</p> <p>(1) Exchanging information about recent trends of OB/HRM research and discussing the promising research topics and research methods.</p> <p>(2) Presenting ongoing research projects and obtaining feedback to improve the research output.</p> <p>(3) Discussing strategies and tips for publishing research articles in top journals in OB/HRM fields.</p> |
| 現代史研究 | 西傘田 祐二 (nisumita@econ.kyoto-u.ac.jp) | <p>現代史研究においては、基礎資料の収集において各種文書館(Archives)での収集作業が不可欠である。本ワークショップでは諸文書館の所在地や手続を含めArchives Workの基礎を手ほどきする。また現代史研究(主に20世紀以降)については文書とともに映像資料の収集・分析も不可欠と言えるだろう。これについても基礎的な検討を始める。</p> |

博士後期課程においては、研究の進行状況に応じて発表を行うとともに高度な討論と切磋琢磨の場を設けるために「ワークショップ」を開設しています。

| ワークショップ名 | 担当教員及び問合せ先 | 内容説明 |
|--|---|---|
| サービス・イノベーション | 原 良憲 (hara@gsm.kyoto-u.ac.jp) | 産業をサービスというフィルターで捉えなおし、有限な資源を効率的に運用させ、新しい価値創造に寄与するモデル化や、プロセス革新などの研究討議を行う。また、サービス・サイエンスなどの最新の研究動向も合わせて調査分析、情報共有を行う。本ワークショップは、分野融合の学際領域研究として活動を進める。 |
| 国際農業分析 International Agrarian Studies Workshop | 久野 秀二 (hisano@econ.kyoto-u.ac.jp) | グローバル化とローカル化の対極で進行する農と食の構造的再編。その推進者となっている、一方における多国籍アグリビジネス、他方における農民・消費者・市民社会組織の展開が、農業・食料政策の形成と実施の過程に及ぼしているのか。複雑に絡み合いながら急速に変容を遂げつつある国際農業・食料問題を実証的・理論的に捉える概念装置を、国内外の農業政治経済学や農業社会学における最新の研究成果に学ぶ場として、本ワークショップを位置づける。 原則として、隔週月曜日午後15時に開講の大学院ゼミと交互となる隔週月曜日午後18時に開催し、適宜、当該分野にかかわる個人研究の発表と論文指導も行う。また、年に数回、国内外からの招聘研究者を交えた研究会と合同で開催する。大学院ゼミ同様、使用言語は英語である。 This workshop is designed for PhD students whose research topics are somehow related to agriculture and food issues both at the local, national, regional and international levels. Participating PhD (and some master's) students are given opportunities to present progress report of their ongoing research projects, while studying relevant theoretical concepts and frameworks in the field of international political economy of agriculture and food, sociology of agriculture, agricultural geography, agricultural economics, and so on. In principle, this workshop will be held on the alternate Monday afternoon. Several times a year, this workshop will be organised jointly with other research project meetings, especially when scholars from other universities or other countries are invited. |
| 制度派会計学 | 藤井 秀樹 (hujii@econ.kyoto-u.ac.jp) 草野 真樹 (kusano@econ.kyoto-u.ac.jp) | 制度派理論にもとづいて、会計のルール及び実務の形成と変化のプロセスを検討・解明する。会計基準の国際的調和化、公正価値会計の導入、公会計・非営利組織会計の制度化などをトピックとして取り上げる。 |
| 都市経済学 | 文 世一 (mun@econ.kyoto-u.ac.jp) 森 知也 (mori@kier.kyoto-u.ac.jp) | 都市経済学、交通経済学に関係する分野における最新の理論的・実証的研究について学習し議論するため、国内外、学内外の研究者による発表や、大学院生の報告も加えて、定期的にセミナーを開催します。修士課程の大学院生の参加も歓迎します。ワークショップの内容については、(http://www.kier.kyoto-u.ac.jp/~urban/index.html)をご覧ください。 |
| 組織戦略分析 | 若林 直樹 (wakabayashi.naoki.7u@kyoto-u.ac.jp) 椛山 泰生 (sugiyama@econ.kyoto-u.ac.jp) | このワークショップでの目的は、経営組織論や経営戦略論の研究者に、最新の研究成果を発表したり、議論したりする場を提供することにある。最近の研究をテーマに内外から幅広く報告者を招いて議論しており、上記の専攻以外にも応用ミクロ経済学から組織社会学までを含む様々な参加者による密度の濃い討論が行われている。京都大学の教員や大学院生が定期的に参加しているが、テーマに関心を寄せるものであれば誰でも参加できる。 |
| 現代マーケティング | 若林 靖永 (mkg@econ.kyoto-u.ac.jp) | 現代マーケティングの理論・実証を議論するために、外部講師を招き、また学内の教員・院生の報告も加えて、定期的にセミナーを開催します。たとえば、マーケティングの本質論、コミュニケーション戦略、流通パートナーシップ論、営業マネジメント、インターネット・マーケティング、サービス業のマーケティング、リレーションシップ・マーケティングなど、現代マーケティングの先端的研究をテーマとします。特に大学院生の活発な報告・質疑応答を大歓迎します。 |
| 経済史・経営史ワークショップ | 渡邊 純子ほか (junkowatanabe@econ.kyoto-u.ac.jp) | 日本経済史、アジア経済史、欧米経済史、及び経営史などの分野について、年数回程度、学内外(海外を含む)の研究者による研究発表を行う(史的分析セミナーとして開催)。大学院生の論文の中間発表、文献講読を行う。 |

博士後期課程においては、研究の進行状況に応じて発表を行うとともに高度な討論と切磋琢磨の場を設けるために「ワークショップ」を開設しています。

| ワークショップ名 | 担当教員及び問合せ先 | 内容説明 |
|---------------------|---|---|
| アジア経済発展論研究会 セミナー | 高野 久紀 (kono@econ.kyoto-u.ac.jp) 三重野 文晴 (fmieno@cseas.kyoto-u.ac.jp) 矢野 剛 (yano@econ.kyoto-u.ac.jp) | 東南アジア研究所と連携して、京大内の各部署の経済発展論・開発経済学・アジア経済系の研究者の交流・共同研究の促進のために、学内外の研究者による研究報告とそれに関するディスカッションを行います。 |
| 社会思想史古典講読 | 竹澤 祐丈 (takezawa@econ.kyoto-u.ac.jp) | 社会思想史という学問は、学際性をその特徴とします。しかし、この特徴がマイナスに働くと、各研究者によって研究対象や視角、接近法が異なるので、議論を行う共通の基盤を見出すことが困難になります。かつては、マルクス、ウェーバー、スミスなどの著作が、当該学問分野の「古典」として、その役目を果たしていました。つまり、自説を展開する上で、それらの著作に言及することが当然視されていました。しかし、このような「幸福な」時代は終わったのではないのでしょうか。古典的著作が、ただむかしから利用・言及されているというだけで、古典としての地位を維持し続けられるわけではないと思います。つまり、先人たちが残してきた歴史的著作を、私たち自身の共通の財産として、私たち自身によって継承するという自覚的作業が必要な時代になったのではないのでしょうか。そこで、このワークショップでは、古典的名著といわれる著作の精読と議論とによって、古典の自覚的継承を目指し、あわせて、社会思想史研究者としての共通の議論の枠組みを創出することを試みたいと思います。また必要に応じて、学外スピーカーを招聘し、関連する話題について発展的議論を行う場合もあります。社会思想史を専門とする院生のみならず、関連分野の院生の参加も歓迎します。購読する文献や日程などは相談の上で決めたいと思います。興味のある方は、竹澤までご連絡ください。 |
| マクロ経済学 | 柴田 章久 (shibata@kier.kyoto-u.ac.jp) 高橋 修平 | マクロ経済学分野の最先端文献の輪読や、大学院生の研究報告を中心として、1ヶ月に1・2度程度の予定で、通年開催します。なお、マクロ経済学に興味をもつ修士課程の大学院生の聴講も歓迎します。関連分野の学外研究者も参加する予定です。 |
| 計量経済学・統計学 | 西山 慶彦 (nishiyama@kier.kyoto-u.ac.jp) | 計量経済学、統計学に関する理論およびそれらを用いた実証分析について、大学内外の研究者による最新の研究成果の発表、大学院生の研究経過報告を中心として1ヶ月に1・2度程度の予定で、通年開催します。また、それらを通じて共同研究のアイデアを探り、積極的にプロジェクトを立ち上げ、教員、学生を問わず共同論文を書き上げていくことを目指します。なお、計量経済理論、統計理論、実証分析に興味をもつ修士課程の大学院生の聴講も歓迎します。参加者は(nishiyama@kier.kyoto-u.ac.jp)に連絡してください。 |
| 比較経済システム論 | 溝端佐登史 (mizobata@kier.kyoto-u.ac.jp) | 比較経済システム論にもとづいて、市場経済移行にかんする理論・実証研究を中心とした経済システム研究をおこなう。市場経済への移行がどのようなマクロ・ミクロ上の変化をもたらしたのかを、旧ソ連・東欧諸国の経済システムを手がかりに考察するとともに、最新の研究成果にもとづいて世界的な市場経済移行論を検討する。先端的な共同研究を深めるために、『比較経済体制研究会』として共同の場を確保し、『比較経済体制研究』・The Journal of Comparative Economic Studies(英文)の形での情報発信の媒体を共同で利用する。 |

1 1. グラスゴー大学博士課程ダブルディグリー・プログラムについて

経済学研究科では、平成 30 年 4 月以降の博士後期課程への進学者・編入学生を対象に、グラスゴー大学社会科学系カレッジ (College of Social Sciences, University of Glasgow) との連携による博士学位国際ダブルディグリー・プログラム (以下「グラスゴー大学 DD プログラム」と略称) を導入しています。このプログラムに所属する学生は、京都大学で合計 2 年間、またグラスゴー大学で合計 2 年間、両大学が共同で実施する研究指導を受け、それぞれに同一の学位論文を提出します。両大学において学位論文審査に合格した場合、両大学からそれぞれ博士の学位が授与されます。授与される学位は、京都大学においては「博士 (経済学)」、グラスゴー大学においては “PhD in Economic and Social History” です。プログラムに所属する学生はその期間においては京都大学とグラスゴー大学の双方において博士課程の学生としての学籍を持ち、授業料については、両大学が協定で定めたルールに従い一方の大学にのみ支払い、両大学への二重払いは発生しません。

1. 一般コース所属学生 (4 月進学・編入学生)、東アジア持続的経済発展研究コース所属学生 (10 月進学・編入学生) の双方を対象とします。国籍は問いません。
2. 募集・選考は、4 月進学・編入学生においては博士後期課程在籍初年度の 6 月から 9 月にかけて、10 月進学・編入学生においては在籍初年度の 12 月から 3 月にかけて、書類選考 (英語検定のスコア、研究計画書等の審査) と面接により実施します。英語能力においては、出願時点において IELTS 6.5 以上 (4 技能の全てで 6.0 以上)、あるいは、TOEFL-iBT にて 80 以上のスコアを有することが必要です。また TOEFL-iBT の場合には、第二次選考実施時点までに 90 以上 (各技能の最低要件は Reading:20、Writing:19、Listening:19、Speaking:23) の取得が必要です。
3. グラスゴー大学の側で本プログラムの教育・研究指導にあたるのは、College of Social Sciences (博士課程教育の単位) であり、その傘下の School of Social & Political Sciences です。本プログラムにおいて指導教員となるのは、主に Center for Business History in Scotland に所属する教員です。教員スタッフに関する情報の詳細を知りたい場合には、教務掛を通じてプログラム主任にお問い合わせください。教務掛では本プログラムの履修に直接関係する事項については問い合わせを受け付けますが、それ以外のグラスゴー大学の教育環境、大学の施設・設備、学生生活等、一般的な事項については教務掛では回答できませんので、グラスゴー大学の Web サイト等を参照してください。
4. 本プログラムの詳細については、部局ホームページ、KULASIS に掲示の文書等を参照してください (応募者は応募前に必ず参照すること)。

1. 諸手続等

《窓口業務時間について》

月曜日～金曜日 / 9:00～17:00 (土・日・祝日は業務を行っていません。)

授業休止期間の昼休み (12:00～13:00) は窓口業務を休止します。

なお、以下の日程は窓口業務を休止いたしますのでご注意ください。

創立記念日 (6月18日)、夏季休業 (8月第3週)、年末年始 (12月29日～1月3日)

大学入学共通テスト前日 (1月中旬)、入学試験準備及び実施期間 (2月下旬)

※詳細な日程については、別途 KULASIS に掲載します。

《学生証について》

学生証は、本学の学生であることを証明するもので、常に携帯し、本学教職員から請求があれば提示してください。他人に貸与または譲与してはなりません。この学生証は附属図書館 (中央図書館等) や学術情報メディアセンターの利用証も兼ね、各施設への入退館認証や証明書自動発行機も利用できます。また、京大生協組合員証を兼ねており組合員は電子マネーが利用できます。学生割引や通学証明書によって乗車券・通学定期乗車券を購入、使用するときも交通機関関係員の要求があれば提示してください。万一紛失あるいは破損した場合、又は改姓等氏名変更の場合は、再交付を願い出てください。

※研究生等の非正規生の身分証明書は、正規生の学生証とは異なるので、附属図書館および学術情報メディアセンターの利用には、図書館利用証の申請が別途必要です。

《修学上の願出・届出について》

①休学願

疾病その他の理由により、3ヶ月以上修学ができない場合、又は既に休学している者が引き続き休学期間の延長をする場合には、速やかに願い出てください。なお、疾病により休学する場合は診断書が必要です。

②復学願 (届)

休学期間内に復学する場合は、以下により速やかに復学願 (届) を提出してください。

- ・疾病以外の場合・・・復学届を提出してください。
- ・疾病による場合・・・復学願を提出し、本学健康科学センターの健康診断を受け復学診断書を添付してください。

③海外渡航届

在学中に海外へ行く場合 (外国人留学生が一時帰国する場合を含む) に提出してください。ただし、3カ月以上にわたる渡航の場合は、休学を願い出なければなりません。

④退学願

やむを得ない事情により、退学しなければならなくなった場合には、事前に願い出てください。

⑤学生証再交付願

紛失、盗難、破損等の場合は、速やかに再交付を願い出てください。紛失・盗難の場合は、警察の届出受理番号が必要となります。第三者による悪用を防止するためにも、直ちに警察へ届け出て、届出受理番号を聞いておいてください。紛失・盗難・破損時等の再交付は有料となりますので、予め京大生協で「再交付料金納付証明書」を購入のうえ、学生証再交付願 (窓口で交付) に必要事項を記入し捺印のうえ、直接窓口へ提出してください。再交付は、申し込んだ日から数日かかります。なお、受取り時に印鑑が必要です。

⑥改姓 (名) 届

姓・名が変わった場合は、改姓・改名の事実が確認できる書類 (住民票等) を添えて、速やかに届出てください。

⑦住所変更

住所は、通学証明書の発行、授業料振込依頼書の送付などに関係する情報です。住所 (下宿先、実家に関わらず) が変更になったときには、KULASIS で必ず住所変更登録してください。

休学・退学の願い出は、遡及して認められません。必ず、希望する日付の2週間前までに所定の手続きを経て、教務掛へ願い出てください。

(願い出が遅延すると、希望する日付で許可されず、許可するには授業料の振込が必要になる等の不利益が生じることがあります。)

《各種証明書の発行について》

在学者の各種証明書は、キャンパス内設置の証明書自動発行機から発行（無料）、又は証明書コンビニ発行サービス（有料）を利用してください。

証明書自動発行機による発行(無料)

証明書自動発行機は学内 15 カ所に設置されています。本学に在籍中の学生はいずれの発行機でも利用可能です。自動発行機稼働時間・管理部署一覧、自動発行機設置場所マップについては、下記 URL よりご確認ください。

【京都大学 HP→教育・学生支援→学生支援の窓口・証明書発行など→各種証明書や学生証などの発行】

<http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/education-campus/contact/purocedure/publisher.html>

【発行可能な証明書の種類】

学校学生生徒旅客運賃割引証（学割証）、通学証明書、在学証明書（和文・英文）、卒業・修了（見込）証明書（和文・英文）、学業成績証明書（和文・英文）、学業成績及び卒業・修了（見込）証明書、研究指導認定（見込）証明書、健康診断証明書、健康診断結果通知書、学研災害傷害保険加入証明書、非正規生在籍証明書（和文・英文）

※卒業・修了証明書の発行については、卒業・修了日から当該月の月末までとなっています。

※学割証の1年間の交付枚数は1人当たり15枚以内、有効期間は発行日から3カ月となっています。

【稼働時間】

月曜日から金曜日の、8時30分から18時00分までを基本としていますが、設置場所により異なりますので注意してください。なお、機器のメンテナンスや障害等により稼働出来ない場合もありますので、証明書は早めに取得するようにしてください。

また、次に掲げる日は稼働していませんので注意してください。

祝日、創立記念日、8月3週目の月～水曜日、12月29日から1月3日

【使用方法】

証明書の自動発行の際には、学生証の認証と、ECS-ID（学生アカウント）のパスワード入力が必要です。音声ガイダンスおよび画面の指示に従って画面タッチにより操作してください。パスワードを忘れた場合は学術情報メディアセンター南館窓口に学生証を持参し照会してください。

※成績証明書などで厳封が必要な場合は、発行当日に教務掛に申し出てください。

※自動発行機操作中に障害が発生の場合には、お手数ですがそれぞれの管理部署にご連絡ください。

証明書コンビニ発行サービス(有料)

「証明書コンビニ発行サービス」は、必要な証明書の発行をオンラインで申請、クレジット決済またはコンビニで現金決済し、全国のコンビニエンスストア（セブン-イレブン、ファミリーマート、ローソン[50音順]）の各店舗内に設置されているマルチコピー機を利用して発行するサービスです。

【発行可能な証明書の種類（全て和文）】

在学証明書、卒業見込証明書、修了見込証明書、学業成績証明書

【利用対象者】

学部・大学院に在籍中の者

※ただし、科目等履修生、研究生等の非正規生は利用できません。

証明書コンビニ発行サービスの詳細及び発行手続きは下記 URL よりご確認ください。

【京都大学 HP→教育・学生支援→学生支援の窓口・証明書発行など→各種証明書や学生証などの発行→証明書コンビニ発行サービスについて】

<http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/education-campus/contact/purocedure/convenience>

その他の証明書（証明書自動発行機で発行できないもの）は、教務掛で発行します。証明書の交付願は窓口に備え付けていますので、必要事項を記入のうえ、申請してください。（英文証明書を申込む場合は、氏名のローマ字を併記してください。）

原則として、申し込んだ日から3日後に交付します。英文では10日から2週間後となります。（土・日・祝日、窓口業務休止日等を除きます。）

【注意事項】

- ・証明書の受取り時に学生証が必要です。
- ・窓口業務休止日については、掲示にてお知らせします。

《学生への伝達事項について》

学生への重要な連絡は、KULASISにて行います。KULASISでは以下の情報が確認できます。
ログインするためには、学生アカウント（ECS-ID）（a0*****）が必要です。

ログイン画面 URL： <https://student.iimc.kyoto-u.ac.jp>（PC・携帯電話共通）

○部局ホーム

行事予定・マニュアル・各種様式

○お知らせ

学生呼出・授業変更情報・休講情報・補講情報・授業連絡・レポート情報・教務厚生情報

○シラバス

閲覧したい授業内容が検索できます。

○My 時間割

履修登録後、授業登録情報が掲載されます。

○登録情報

連絡先、授業料関係書類送付先の登録／変更・学生保険加入状況の確認・学生メール（KUMOI）
転送先設定

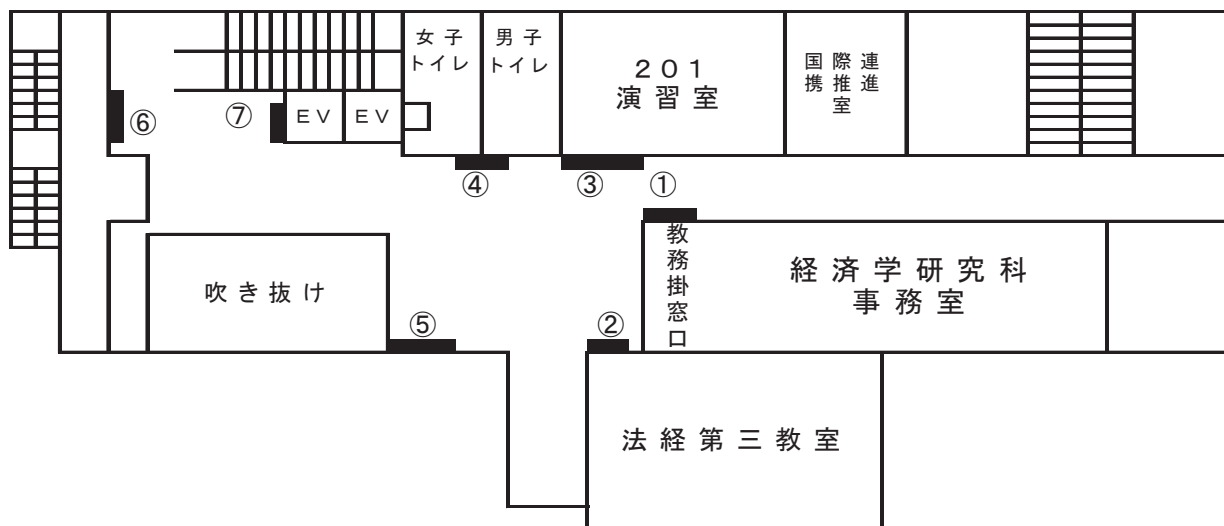
見なかったために不利益等を受ける事のないよう、毎日必ず見るよう各自注意してください。
登録情報に変更があった場合は、必ず変更手続きをしてください。

《授業等に関する問い合わせについて》

授業に関する電話での問い合わせについては、応じられませんので、必要な場合は、直接窓口で尋ねてください。

また、電話による学生の呼出しや連絡先の照会についても応じられませんので、家族、知人、下宿先等には、十分周知しておいてください。

経済学研究科・経済学部公用掲示板配置図



- ① 建物配置図、教室等配置図
- ② 教員連絡先一覧、拾得物
- ③ 学生一般、学部・大学院諸手続等、時間割
- ④ 留学生関係
- ⑤ 海外留学関係、奨学金関係、厚生関係
- ⑥ 他学部・他研究科からのお知らせ
- ⑦ その他、一般掲示

2. 気象警報発令時及び公共交通機関不通時の 授業・試験について

(1) 授業の休止、試験の延期について

①下記(1)又は(2)の場合は、授業を休止し、又は試験を延期します。

(1) 京都市又は京都市を含む地域に特別警報、暴風警報が発令された場合、又は次の(イ)、(ロ)のいずれかに該当する場合

(イ) 京都市営バスが全面的に不通の場合

(ロ) JR西日本(京都発着の在来線)、阪急電車(河原町・梅田間)、京阪電車(出町柳・淀屋橋又は中之島間)、近鉄電車(京都・西大寺間)のうち、いずれか3以上の交通機関が全面的又は部分的に不通の場合

(2) 経済学研究科長の判断による場合

②授業・試験開始後に上記(1)又は(2)の事態が生じた場合は、授業を休止し、又は試験を延期します。

(2) 特別警報、暴風警報の解除、公共交通機関の運行再開に伴う授業・試験の実施について

特別警報、暴風警報が解除された場合、又は公共交通機関の運行が再開された場合は、以下の基準により授業・試験を実施します。

①午前 6時30分までに解除・運行再開の場合
1時限から実施

②午前10時30分までに解除・運転再開の場合
3時限から実施

(3) 特別警報、暴風警報の発令・解除、公共交通機関の運行の確認・周知について

①特別警報、暴風警報の発令・解除及び公共交通機関の運行の確認は、テレビ・ラジオ等の報道機関の報道によります。

②1時限開始後に上記1①の事態が生じた場合は、掲示等により周知します。

(4) 特別警報、暴風警報の発令、公共交通機関不通等で授業休止又は試験延期になった場合

①授業休止のため、補講がおこなわれる場合は、掲示等でお知らせします。

②延期された試験に関しては、別途掲示等により指示します。

※ ただし、他学部・他研究科科目については、当該学部・研究科の取扱いに従ってください。

3. 地震等の発生時の避難方法について

(1) 地震の発生により建物倒壊の危機が迫った場合

窓枠が歪み窓ガラスが次々と壊れる等建物倒壊の危機が迫った場合は、各教室の教員の避難指示に従い、建物外に出て吉田南構内グラウンドに避難、待機してください。教員等の指示が出るまでの間、勝手な行動は慎んでください。

(2) 火災発生時の対応

各教室の教員の指示に従ってください。避難指示が出た時には教員の指示に従い建物外に出て吉田南構内グラウンドに避難してください。

4. 授業中及び授業終了後の撮影・録音等の取り扱いについて

経済学部開講の全ての科目について、以下の通りとする。

1. 授業中及び終了後の静止画・動画の撮影及び録音を行うことを原則禁止する。
復習等の個人利用を目的とした撮影又は録音を希望する場合は、事前に担当教員の許可を得ることとする。
2. 授業の配布資料や授業内容の静止画・動画及び録音内容を SNS やインターネットに掲載することを禁止する。
これに違反した場合は、著作権上の違法行為として処罰の対象となる場合がある。

5. セクシュアル・ハラスメント等の防止に関するガイドライン

1. このガイドラインについての基本的な考え方

セクシュアル・ハラスメントは個人の尊厳や、労働権、人格権、教育を受ける権利等の人権を侵害する行為であり、身体的、性的、心理的暴力である。性別役割分担意識や性差別意識がその背景にあり、女性がセクシュアル・ハラスメントの被害者であることが多い。セクシュアル・ハラスメントは、被差別部落出身者や外国人や障害者等に対する差別行為と同様に、重大な人権侵害行為である。

また、セクシュアル・ハラスメントは職場環境や教育研究環境を悪化させ、就業意欲や学習研究意欲の低下を招き、性差別のない環境の下で働く権利や学ぶ権利を侵害することとなる。とくに大学という教育の場におけるセクシュアル・ハラスメントは、学生からの信頼を失うだけでなく、大学に対する社会の信頼を著しく損なう恐れがあり、重大な問題である。

さらに、セクシュアル・ハラスメントは、一個人間の問題にとどまらず、加害者はもとより、管理監督者にも、その責任が問われるところであり、その防止に取り組む必要がある（1997年に改正された男女雇用機会均等法 21 条の 1, 2 項（1999 年施行）において、職場における性的な言動に起因する問題に関する雇用管理上の配慮が事業主に義務づけられた）。

以上から、個人の尊厳、法の下での平等、教育を受ける権利等を定めた憲法および労働基準法、ならびに男女雇用機会均等法の精神にのっとり、教職員および学生が個人として尊重され、セクシュアル・ハラスメントや性差別のない環境において就労、修学する権利を保障するため、このガイドラインを定めた。

2. セクシュアル・ハラスメントとは何か

〈概念〉

セクシュアル・ハラスメントとは、一般的には、雇用上の関係や就学上の関係等の継続的な関係を利用してなされる、相手の望まない性的言動をいう。大学においては、セクシュアル・ハラスメントは、上司と部下との関係や、教員と学生との関係のような上下関係を利用して起こりうるほか、クラス、サークル、ゼミナール及び研究室など、学生同士の共同活動の場でも、先輩と後輩、上級生と下級生、指導的メンバーと一般メンバーの間において起こりうる。具体的には次のようなものをセクシュアル・ハラスメントとする。

- 1) 性的要求への服従または拒否を理由に、相手に対して就労上または就学上の利益または不利益を与えること。
- 2) 相手が望まないにも関わらず、あるいは就労上または就学上の利益または不利益を条件として、相手に対して性的誘いかけをなし、または性的に好意的な態度を要求すること。
- 3) 性的な言動等により相手に不快の念を抱かせたり、学生の教員に対する信頼を損なったりして職場環境、教育研究環境を著しく損なうこと。

以上はセクシュアル・ハラスメントの狭義の概念であるが、広義の概念には、次のような性差別的言動も含まれる。

- 4) 個人の人格、能力とは無関係な、社会的・文化的に作り上げられた男女のあり方に関する固定

観念を根拠に、その個人の人格や能力を断定的に評価するような言動。

〈背景及び動機〉

セクシュアル・ハラスメントは、固定的なジェンダー観を背景として起こる。「冗談、からかい」、「親しさの表現」、「個人的な好意」が動機であったとしても、相手方の意に反したものであれば、セクシュアル・ハラスメントとなりうる。

〈言動の態様〉

性に関わる不快な発言、執拗な交際の誘い、ポルノ写真を見せる、身体への不必要な接触、性的関係の強要など直接的に相手方に向けられたものが中心となるが、その他、性的な噂を流すなど間接的に相手方に向けられたもの、あるいは多くの人の目につくところへヌードポスターを貼るなど不特定多数のものに向けられたものも含まれる。

また、固定的な性別役割分担意識からの行動の押しつけや言動も、セクシュアル・ハラスメントにあたるものとして認識する必要がある。

3. セクシュアル・ハラスメントの防止

セクシュアル・ハラスメントは、一度発生すると、回復しがたい重大な結果をもたらすこととなるため、その発生を未然に防ぐことが重要である。また、セクシュアル・ハラスメントが発生した場合、その対応にあたっては、被害がさらに深刻化することのないよう、被害者の立場で考え、迅速に対応することが重要である。

1) 啓発指導の徹底

セクシュアル・ハラスメントが被害者の人権を侵害し、重大かつ深刻な結果をもたらすことを周知させるために、経済学研究科・経済学部は人権問題委員会とも協力しながら、啓発指導を徹底して行う。

2) 被害を訴えやすい環境作り

セクシュアル・ハラスメントは、性に関わりのある言動であるがゆえに、事態が潜在化することも多い。被害者の保護・救済のため、被害を訴えやすい環境を整備することが必要である。被害者が被害を申し出たり、相談したりするために、「部局相談窓口」を設置する。また、この窓口においては、セクシュアル・ハラスメント以外の人権侵害も相談の対象とする。この窓口は、2名の学生委員、同和・人権問題委員会経済学部選出委員および2名の職員代表（以上のうち少なくとも1名は女性とする）により構成する。

相談にあたっては、被害者の人権の擁護と尊厳の回復に努め、被害者がさらなる精神的被害を受けることのないよう配慮することが必要である。必要な場合はカウンセラー等の専門家を紹介する。

3) 被害の申し立てと対応

被害の申し立ては、直接の被害者はもとより、被害に気づいたものによっても行うことができる。被害の申告があり、「部局相談窓口」で事情を聴取した結果、事実関係の調査が必要と認められる場合は、経済学研究科長（経済学部長）の下に調査委員会を設置し、事実関係の調査および、加害者に対する措置や再発防止策などの検討を行う。この調査と検討は、被害者の保護・救済を第一義として、被害者の人権・プライバシーに十分配慮し、公正かつ適切に行う。加害者に対する措置や再発防止策などの決定は教員協議会において行う。

「ハラスメント相談窓口」

http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/about/foundation/human_rights/harassment/documents/2018/3004harasumentsoudan.pdf

「学生相談室」 E-mail : soudan@econ.kyoto-u.ac.jp

(北田 (臨床心理士) : 経済学部内法経東館 310 号室)

1. 教育職員免許状等の資格取得について

(平成30年度入学者まで適用)

本学部で高等学校、中学校の教育職員になることを希望する学生は、教育職員免許法に定められた所要の単位を修得し、所定の手続を行えば次の免許状が授与されます。

◎免許状の種類

| 課 程 | 免許状（教科） |
|-----|--------------------|
| 学 部 | 中学校一種（社会） |
| | 高等学校一種（地理歴史・公民・商業） |
| 修 士 | 中学校専修（社会） |
| | 高等学校専修（地理歴史・公民・商業） |

免許状の取得に際して、「学生便覧」教育職員免許状のところを参照し、経済学部で配付している「教育職員免許状のしおり」を参考に免許に必要な単位を修得してください。

1. 単位の修得について

単位は「教職に関する科目」「教科に関する科目」「教科又は教職に関する科目」に区分されそれぞれ必要な単位を修得してください。

1) 「教職に関する科目」

教育学部で開講している授業科目から指定された科目を履修してください。

2) 「教科に関する科目」

本学部が指定している授業科目の中から、教科に対応する科目を履修してください。

3) 「教科又は教職に関する科目」（平成12年度入学者から適用）

「教科に関する科目」および「教職に関する科目」の必要単位数を超えて修得した場合に、その当該単位として充当されます。

- ★ 平成12年度入学者からは、全ての教科に共通して「教職に関する科目」「教科に関する科目」のほかに、全学共通科目から「日本国憲法」2単位、「体育」3単位以上【運動科学または体力医科学とスポーツ実習（ⅠA・ⅠB・ⅡAまたはⅡBの中から1単位以上）の両方とも必要】、「外国語コミュニケーション」2単位（英語の英語リーディング・英語ライティング・リスニングまたは英語Ⅱ。独語、仏語、中国語、露語のⅠまたはⅡ）および「情報機器の操作」2単位（情報基礎、プログラミング基礎、情報学Ⅰ・Ⅱ、情報ネットワーク、情報と知財入門、情報基礎演習※1）を修得しておくことが必要です。また、入学年に関わりなく教育学部で開講の「民族と教育」「発達教育論Ⅰ・Ⅱ」「同和・人権教育論」を履修しておくことを推奨します。

※1 コンピュータリテラシー演習・実習・演習Ⅰ・演習Ⅱ、情報基礎実践、情報の科学、情報処理・コンピュータ基礎演習は平成28年度から統合され、情報基礎演習として開講

2. 教育実習について

教育実習は必修であり、実習に係る事前および事後の指導（いずれも講義）並びに中・高等学校で行う実習（中学校免許状：4週間、高等学校：2週間）からなっています。

教育実習参加の説明会は、3回生の4月下旬、実習の事前指導は4回生の4月下旬と5月上・中旬、事後の指導は、11月下旬から12月に行う予定です。

教育職員免許状取得希望者は、必ず、説明会に参加し、事前の指導を受けてから教育実習に参加してください。また、教育実習の総括として事後指導については、掲示で周知されますから見落とさないようにしてください。

なお、3回生で大部分を修得しておかなければなりません。これら未修得の場合、教育実習に参加できない場合がありますので注意してください。

3. 介護等体験について

中学校教諭免許状取得希望者は、平成10年度入学者から特別支援学校で2日間と社会福祉施設等（保育所を除く）で5日間の計7日間の介護等体験を行うことが義務づけられました。

本学では、2回生から介護等体験が参加可能ですが、原則として学生の出身都道府県で行うこととなっています。しかし、都道府県によって所管する教育委員会、社会福祉協議会等の対応が異なり、出身都道府県でできない場合もあるので、介護等体験申請時までに教育学研究科の教職担当者に照会してください。

介護等体験の制度や申請方法の説明会を実施し、申し込み受付を行います。（例年：翌年度分を10月頃に実施）申し込みは、大学がまとめて行いますので、学生個人では申請できません。

申し込みの際、必ず当該年度の健康診断を受検（レントゲンを含む）と「学生教育研究災害傷害保険」（学研災）「学研災付帯賠償責任保険」（学研賠）の加入手続をしておいてください。

4. 教育職員免許状の授与

京都府教育委員会への一括申請を、例年10月頃に掲示周知します。

5. その他の資格取得について

社会教育主事、博物館学芸員、図書館司書、学校図書館司書教諭に係る授業科目は、文学部、教育学部等で開講されていますので、希望者は該当学部へ照会してください。

<教員免許状取得に関する情報について>

教員免許状取得に関する情報は、KULASIS「全学生向け共通掲示板」ページ左下の『教職免許関係情報はこちらを Click』から確認してください。教職科目の履修や教育実習に関する情報が随時更新されるため、見落としのないよう注意してください。

また、そのページに本学 Web ページへのリンクを貼っています。本学 Web ページには、本学における教職課程及び免許状取得に関する基本情報等を掲載していますので、こちらも必ず確認してください。

【URL】

[https://www.k.kyoto-u.ac.jp/student/la/information_list?no\[0\]=9](https://www.k.kyoto-u.ac.jp/student/la/information_list?no[0]=9)

【QR コード】



2. 学部・大学院担当教員一覧

2020年4月1日現在

| 氏名 | 所属 | 職名 | 研究室 | 内線番号 | E-mail |
|-----------|--------|-----|----------|------|------------------------------------|
| 依田 高典 | 経済学研究科 | 教授 | 東館614 | 3477 | ida@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 岩本 武和 | 〃 | 教授 | 東館810 | 3434 | iwamoto@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 江上 雅彦 | 〃 | 教授 | 東館706 | 3430 | egami@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 岡 敏弘 | 〃 | 教授 | 東館814 | 3460 | oka@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 草野 真樹 | 〃 | 教授 | 東館700 | * | kusano@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 黒澤 隆文 | 〃 | 教授 | 東館802 | 3432 | kurosawa@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 佐々木 啓明 | 〃 | 教授 | 東館708 | 3446 | sasaki@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 澤邊 紀生 | 〃 | 教授 | 東館707 | * | sawabe@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 島本 哲朗 | 〃 | 教授 | 東館800 | 3482 | simamoto@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 神事 直人 | 〃 | 教授 | 東館604 | * | jniji@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 末松 千尋 | 〃 | 教授 | 東館804 | 3433 | suematsu@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 椙山 泰生 | 〃 | 教授 | 東館702 | 3501 | sugiyama@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 関口 倫紀 | 〃 | 教授 | 東館805 | 3470 | tomoki@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 田中 彰 | 〃 | 教授 | 東館501 | 3524 | a.tanaka@econ.kyoto-u.ac.jp |
| チョルパン アスリ | 〃 | 教授 | 東館807 | 3438 | colpan.asli.2e@kyoto-u.ac.jp |
| 徳賀 芳弘 | 〃 | 教授 | 東館806 | 3442 | tokuga@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 西牟田 祐二 | 〃 | 教授 | 東館710 | 3445 | nisimuta@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 西山 慎一 | 〃 | 教授 | 東館812 | 3439 | nishiyama@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 根井 雅弘 | 〃 | 教授 | * | * | nei@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 久野 秀二 | 〃 | 教授 | 東館813 | 3451 | hisano@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 久本 憲夫 | 〃 | 教授 | 東館713 | * | hisamoto@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 藤井 秀樹 | 〃 | 教授 | 東館815 | * | hujji@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 松井 啓之 | 〃 | 教授 | 東館801 | 3484 | hmatsui@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 文 世一 | 〃 | 教授 | 東館712 | * | mun@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 諸 富 徹 | 〃 | 教授 | 東館717 | 3510 | morotomi@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 矢野 剛 | 〃 | 教授 | * | * | yano@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 山田 憲 | 〃 | 教授 | * | * | yamada@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 劉 徳 強 | 〃 | 教授 | 東館811 | 3454 | liu@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 若井 克俊 | 〃 | 教授 | * | * | wakai@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 若林 直樹 | 〃 | 教授 | 東館704 | 3502 | wakabayashi.naoki.7u@kyoto-u.ac.jp |
| 若林 靖永 | 〃 | 教授 | 東館507 | 3471 | mkg@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 渡邊 純子 | 〃 | 教授 | 東館515 | * | junkowatanabe@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 秋田 祐哉 | 〃 | 准教授 | 東館606 | 3424 | akita@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 菊谷 達弥 | 〃 | 准教授 | 東館613 | * | kikutani@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 高野 久紀 | 〃 | 准教授 | 東館716 | 3459 | kono@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 坂出 健 | 〃 | 准教授 | * | 3464 | sakade@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 竹澤 祐文 | 〃 | 准教授 | 東館512 | 3479 | takezawa@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 長谷川 誠 | 〃 | 准教授 | 東館508 | 3411 | mhasegawa@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 安井 大真 | 〃 | 准教授 | 東館617 | 3427 | yasui@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 山内 裕 | 〃 | 准教授 | 総研2号館336 | 3536 | yamauchi@gsm.kyoto-u.ac.jp |
| 遊喜 一洋 | 〃 | 准教授 | 東館513 | * | yuki@econ.kyoto-u.ac.jp |

| 氏名 | 所属 | 職名 | 研究室 | 内線番号 | E-mail |
|------------------|---------|-------|------------|------|---------------------------------------|
| 五十川 大也 | 経済学研究科 | 講師 | 東館517 | 3462 | isogawa@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 北田 雅 | 〃 | 講師 | 東館310 | 3531 | kitada@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 高梨 誠之 | 〃 | 講師 | 東館711 | 3485 | takanashi.seiji.5e@kyoto-u.ac.jp |
| 久野 愛 | 〃 | 講師 | 東館519 | 3491 | aihisano@econ.kyoto-u.ac.jp |
| アイビンス ステイーブン | 〃 | 講師 | 東館502 | 3453 | ivings.stevenedward.8a@kyoto-u.ac.jp |
| ケヴヘイッシュウィリ ルースダン | 〃 | 講師 | 東館509 | 3429 | kevkhashvili.rusudan.2x@kyoto-u.ac.jp |
| 柳 貴英 | 〃 | 講師 | 東館510 | * | yanagi@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 門脇 諒 | 〃 | 講師 | | | |
| 白井 亨 | 〃 | 助教 | 経済資料センター | 3416 | shirai@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 周 愚 | 〃 | 特定講師 | | | |
| ツイラブ ラランディソン | 〃 | 特定講師 | 東館503 | 3509 | tsilavo@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 馬 騰 | 〃 | 特定講師 | 東館701 | 3448 | mat@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 水 忠昊 | 〃 | 特定助教 | | | |
| 筈井 俊輔 | 〃 | 特定助教 | | | |
| 砂川 伸幸 | 経営管理大学院 | 教授 | 東館816 | 3441 | isagawa.nobuyuki.3w@kyoto-u.ac.jp |
| 原 良憲 | 〃 | 教授 | 東館808 | 3450 | hara@gsm.kyoto-u.ac.jp |
| ヤルナゾフ デミター | 総合生存学館 | 教授 | 東館605 | 3472 | ialnazov@econ.kyoto-u.ac.jp |
| 新後閑 禎 | 経済研究所 | 教授 | 経研202 | 7125 | sigoka@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 柴田 章久 | 〃 | 教授 | * | * | shibata@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 関口 格 | 〃 | 教授 | 経研304 | 7141 | sekiguchi@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 照山 博司 | 〃 | 教授 | 経研北館N401-1 | * | teruyama.lab@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 西山 慶彦 | 〃 | 教授 | 経研311 | * | nishiyama@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 原 千秋 | 〃 | 教授 | 経研403 | * | hara.chiaki.7x@kyoto-u.ac.jp |
| 溝端 佐登史 | 〃 | 教授 | 経研408 | 7144 | mizobata@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 森 知也 | 〃 | 教授 | 経研201 | * | mori@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 高橋 修平 | 〃 | 准教授 | * | * | takahashi@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 陳 珈恵 | 〃 | 准教授 | 経研306 | 7108 | chchen@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 定兼 仁 | 〃 | 助教 | 経研309 | 7191 | sadakane@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 清水 延彦 | 〃 | 特定准教授 | 経研北館N303 | 7183 | shimizu@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 関根 仁博 | 〃 | 特定准教授 | 経研北館N402 | 7133 | sekine@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 長町 大輔 | 〃 | 特定准教授 | 経研北館 N404 | 7173 | nagamachi@kier.kyoto-u.ac.jp |
| 服部 崇 | 〃 | 特定准教授 | 経研北館N301-1 | 7171 | hattori-takashi@kier.kyoto-u.ac.jp |

東館・・・・・・法経済学部東館

075-753-****

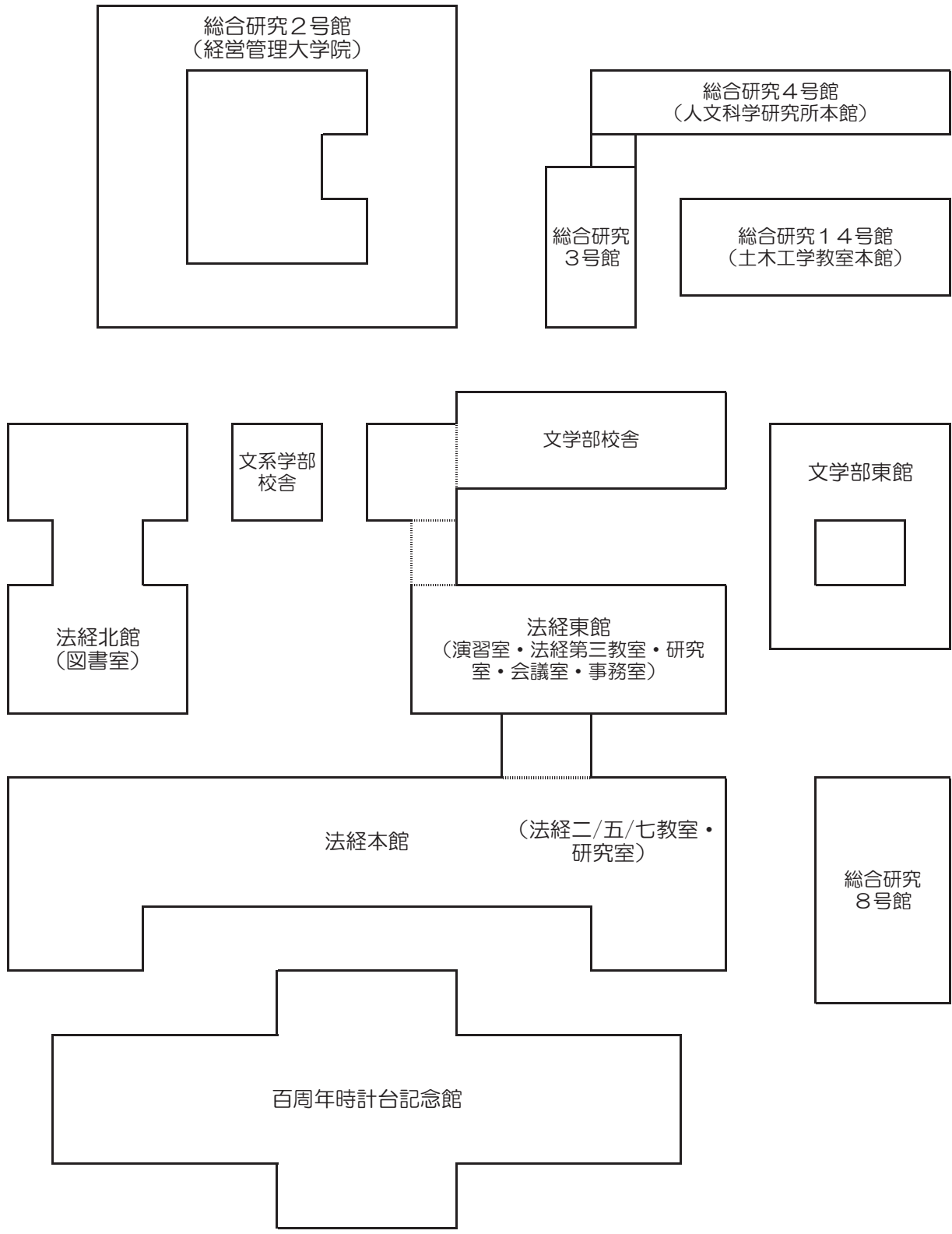
経研・・・・・・経済研究所

経研北館・・・・経済研究所北館

総研2号館・・・総合研究2号館

| 氏名 | 所属 | 職名 | 研究室 | 内線番号 | E-mail |
|-----------|-----------------|------|-----|------|--------|
| 三重野 文晴 | 東南アジア研究所 | 教授 | | | |
| 宇高 淳郎 | 経済学研究科 | 特任教授 | | | |
| 宇野 輝 | 〃 | 特任教授 | | | |
| 安田 陽 | 〃 | 特任教授 | | | |
| 前川 佳一 | 経営管理大学院 | 特定教授 | | | |
| 幸田 博人 | 〃 | 特別教授 | | | |
| 岩城 秀樹 | 〃 | 客員教授 | | | |
| 熊谷 五郎 | 〃 | 客員教授 | | | |
| 佐山 展生 | 〃 | 客員教授 | | | |
| 曳野 孝 | 〃 | 客員教授 | | | |
| 岡本 哲弥 | 滋賀大学経済学部 | 教授 | | | |
| 翁 邦雄 | 法政大学政策創造研究科 | 客員教授 | | | |
| 金谷 太郎 | 滋賀大学経済学部 | 准教授 | | | |
| 川勝 健志 | 京都府立大学公共政策学部 | 教授 | | | |
| 後藤 励 | 慶應義塾大学経営管理研究科 | 准教授 | | | |
| 坂根 嘉弘 | 広島修道大学商学部 | 教授 | | | |
| 関 麻衣 | 立命館大学経済学部 | 准教授 | | | |
| 田添 篤史 | 三重県立短期大学 | 准教授 | | | |
| 崔 容熏 | 同志社大学商学部 | 教授 | | | |
| 千葉 早織 | 京都産業大学経済学部 | 准教授 | | | |
| 徳丸 夏歌 | 立命館大学経済学部 | 准教授 | | | |
| 辻本 勝彦 | 大原簿記専門学校京都校 | 専任講師 | | | |
| 中川 功一 | 大阪大学経済学研究科 | 准教授 | | | |
| 中野 有 | 大阪学院大学経営学部 | 教授 | | | |
| 人見 光太郎 | 京都工芸繊維大学工芸科学研究科 | 教授 | | | |
| 堀 和生 | 京都大学 | 名誉教授 | | | |
| 松田 有加 | 滋賀大学経済学部 | 教授 | | | |
| 松山 一紀 | 同志社大学社会学部 | 教授 | | | |
| 宮崎 耕 | 同志社大学経済学研究科 | 教授 | | | |
| 宮本 幸平 | 神戸学院大学経営学部 | 教授 | | | |
| 八木 紀一郎 | 京都大学 | 名誉教授 | | | |
| 八木 耕一 | 大原簿記専門学校京都校 | 専任講師 | | | |
| 山下 紀明 | | | | | |
| ランビーノ ジョン | 京都橋大学現代ビジネス学部 | 准教授 | | | |

3. 経済学研究科教室等配置略図



※法経済学部東館（通称：法経東館）

V
その
他

法経東館3階

| | | | | | | | | |
|--------|--|-----------|--------------------------|---------------|--------|----------------------|--|--|
| EV | | 女子 トイレ | 男子 トイレ | 情報ネット ワーク室 | | 東アジア 経済研究 センター | | |
| コモンルーム | | 同窓会 | 三井住友銀行 金融研究教育 センター | 留学生 支援室 | 311演習室 | | | |

法経東館2階

| | | | | | | | |
|------|--|-----------|-----------|--------------------|--------------------|--|--|
| EV | | 女子 トイレ | 男子 トイレ | 201 演習室 | 国際連携 推進室 | | |
| 吹き抜け | | 教務掛窓 口 | | | 経済学研究科・経済学部 事務室 | | |
| | | 本館へ ↓ | | 法経第三教室 (みずほ講義室) | | | |

法経東館1階

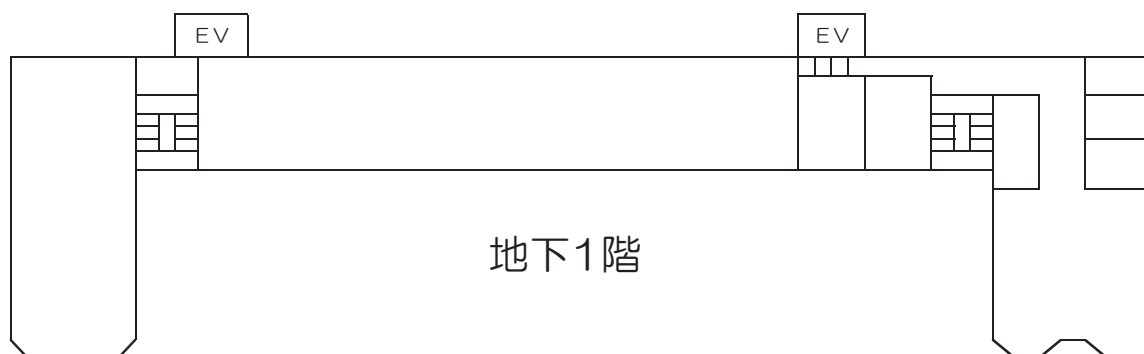
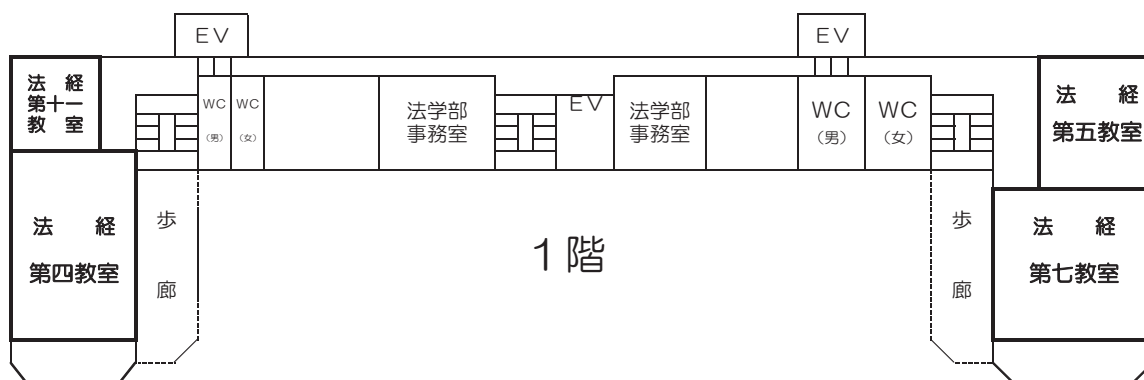
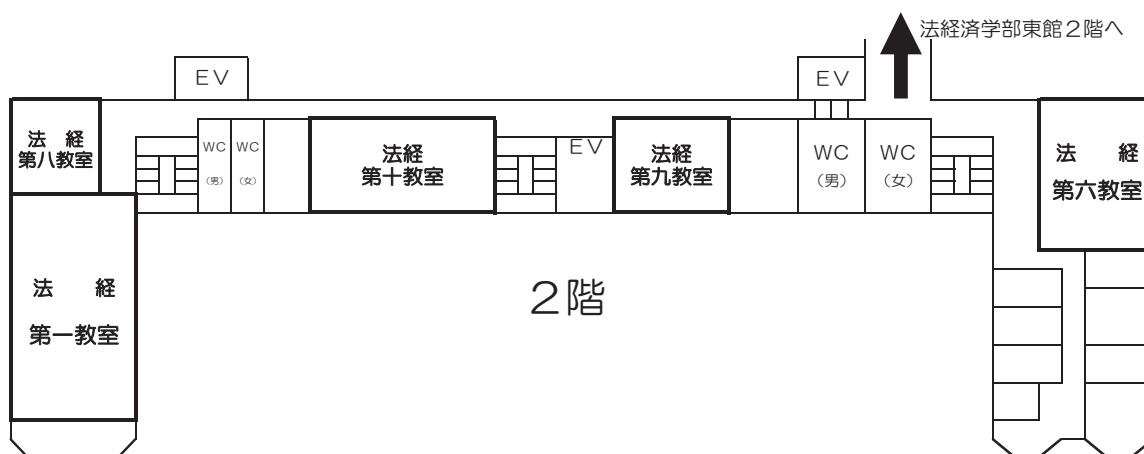
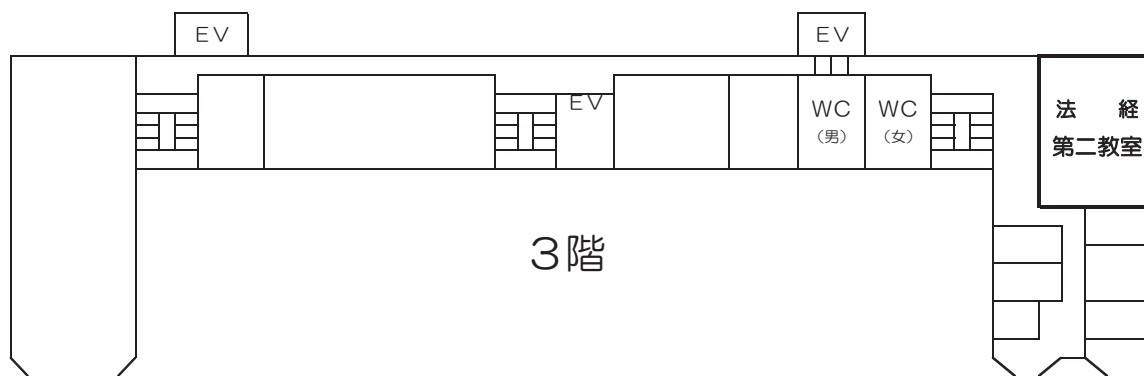
| | | | | | | | |
|---------------|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| EV | | 女子 トイレ | 男子 トイレ | 101 演習室 | 102 演習室 | 103 演習室 | 104 演習室 |
| エントランス ホール | | 105 演習室 | 106 演習室 | 107 演習室 | 108 演習室 | | |

法経東館地下1階

| | | | | | | |
|----------------------|---------|-----------|--------------|-----|--|-------|
| EV | | 女子 トイレ | 男子 トイレ | | | |
| みずほ ホール (大会議室) | 情報演習室 1 | | 経済資料 センター | 書 庫 | | 機械室吹抜 |
| | 001 演習室 | | | | | |

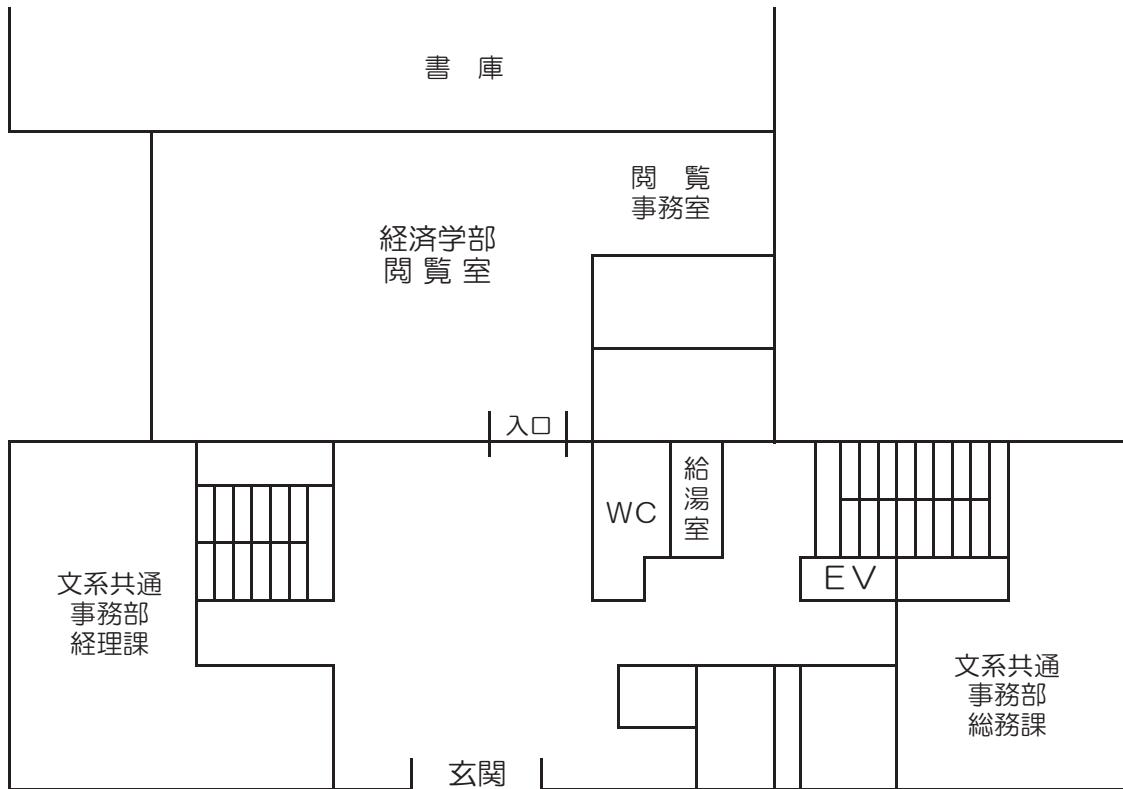
※法経済学部東館（通称：法経東館）

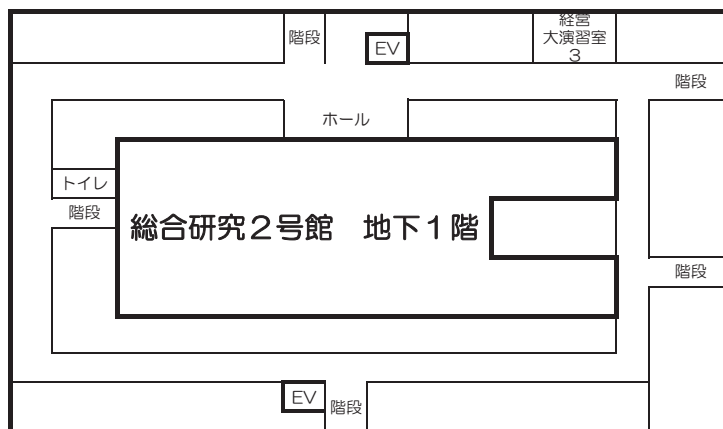
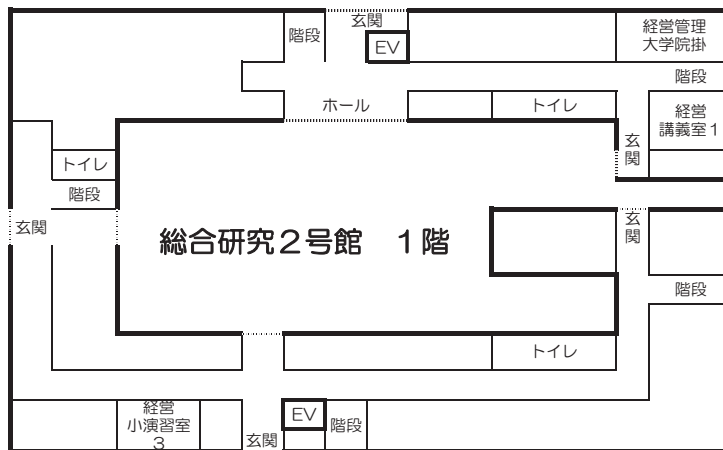
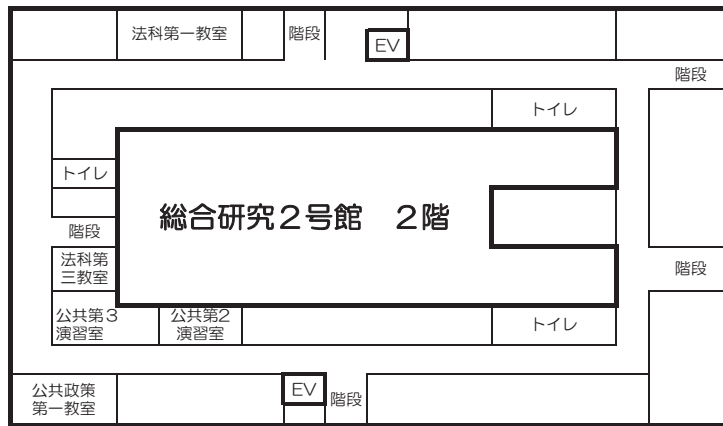
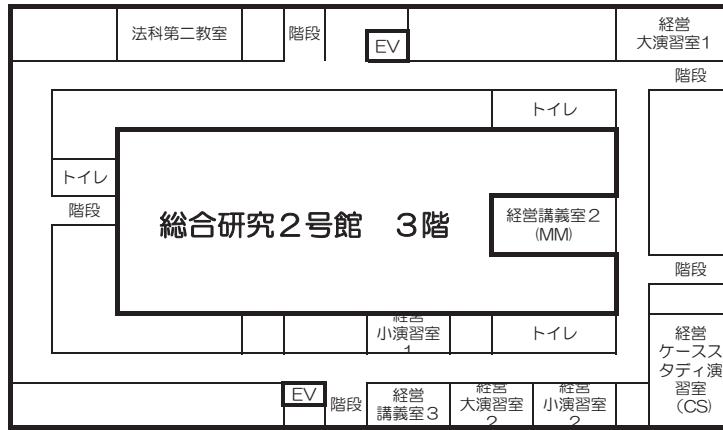
法・経済学部本館（法経本館） 教室案内



V
その他

法経北館・1階





V
その他

年度 経済学部科目レポート表紙

| | |
|--------|--|
| 科目名 | |
| 教員名 | |
| レポート題目 | |

注意事項

レポート試験は学生個人が独力で、多くの資料に接し独自の考察を加えるものです。

したがって、

- (1) 他人の文章を剽窃することは、どのようなことがあっても許されません。
- (2) 他人の文章の全部あるいは一部を引用する場合には、引用部分を必ず「 」で囲み、それが引用であることを明示したうえで、引用文の出典（著者名、書名、出版社名、出版年、ページ数など、インターネット情報については、ホームページ・アドレスなど）を明記しなければなりません。
- (3) レポート提出期限まで、他人に自分のレポートを見せてはいけません。
- (4) レポート作成にあたって他人と議論することはかまいませんが、レポートはあくまで独力で作成しなければなりません。

以上のいずれかに違反した者は、不正行為を行ったものとみなし、当該学期配当ならびに当該年度通年配当の全学共通科目および本学部配当科目の受験をすべて無効とし、以後の当該学期配当ならびに当該年度通年配当の全学共通科目および本学部配当科目の受験をすべて認めないなどの措置を行います。他学部の学部（専門）科目についても、本学部開講の学部科目の取り扱いに準じることとします。

なお、類似の文面のレポートが見つかった場合には、不正行為とみなされることがありますので、くれぐれも注意してください。

また、自分のレポートを他人に見せ、それが部分的であれ流用された場合には、たとえその流用が無断であっても、流用した学生はもちろん、流用された学生についても、不正行為の幫助を行ったものとみなし、上記と同様の措置をとります。

京都大学経済学部

私は、以上の注意事項をすべて了解した上で、本レポートを提出いたします。

| 学部／研究科 | 学科／課程 | 入学年 | 回生 | 学生番号 | | | | | | | | | |
|--------|---------|-----|----|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 学部 | 学科 | | | | | | | | | | | | |
| 研究科 | 修士・博士後期 | | | | | | | | | | | | |
| ふりがな | | | | | | | | | | | | | |
| 氏名 | | | | | | | | | | | | | |
| 提出日 | 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |

* 左側2箇所をホッチキス止めして提出のこと、また特に指示がない場合は A4 サイズにすること。



| 学 生 証 番 号 | |
|-----------|--|
| ふりがな | |
| 氏 名 | |

京 都 大 学 経 済 学 部
京都大学大学院経済学研究科

〒606-8501 京都市左京区吉田本町
TEL : 075-753-3406 (学部)
TEL : 075-753-3493 (大学院)
MAIL : kyoumu@econ.kyoto-u.ac.jp
URL <http://www.econ.kyoto-u.ac.jp>