記入例　※太枠の中の項目を記入してください

参考調査（所蔵調査）依頼書

No.

○○○大学　経済学部　図書館　御中

受付番号：	京都大学経済学部図書室図書掛
担 当 者：	
電　　話：	075-753-3412
F　A　X：	075-753-3414
回 答 日	年　月　日

分館名まで記入してください

例）○○学部図書室、○○分館

ですが、下記の者が貴館資料の利用を希望しております。所蔵の有無、
ときまして、ご回答いただきますようお願いいたします。

図書・雑誌の情報を記入

書名・誌名：　Diamond ハーバード・ビジネス・レビュー

巻号：　43 巻 7 号　　発行年：2018

著者名：○○　○○

論題・その他：○○○○○○○○○

出典・調査資料等：　CiNii　　NCID：　AA11485698

CiNii や KULINE 他大学検索で表示される、図書や雑誌の ID

利用希望者名：　経済　太郎　　TEL:　090-XXXX-XXXX

所　　属：経済学部　3 回生 ／ 経済学研究科・修士課程　　回生・博士課程　　回生

経営管理大学院・修士課程　　回生・博士課程　　回生　／　教職員

利用期間：　10　月　21 日（　月　）～　10 月　25 日（　金　）

利用方法：　（　閲覧　・　複写　）

申込者情報等を記入。

利用期間は最大 1 週間程度としてください。

回　　答

頁不完全

（　有　・　無　）　　請求記号等：

（　可　・　不可　）

複写：（　可　・　不可　）

3．資料の取り置き：　有　・　無

4．必要書類：□本状（回答）の写し　□学生証・身分証　□紹介状　□その他

5．受付時間：月～金：　　土：　　日：

6．利用についての注意事項等：